

LLAMADO A PROCESO SELECCIÓN CARGO EJECUTIVO/A PROGRAMA PTI “CLÚSTER DE ENERGÍA”

El presente llamado se enmarca en la ejecución del proyecto Programa Territorial Integrado (PTI) Clúster de Energía de la Región de Antofagasta

OBJETIVO GENERAL:

Gestionar el Proyecto PTI “Clúster de Energía”, realizando para ello las actividades pertinentes, asegurando la coordinación de los distintos actores públicos y privados participantes para que su acción conjunta resulte eficaz, facilitando el acceso a servicios de apoyo y financiamiento empresarial y brindando asesoría técnica y acompañamiento metodológico para que acorde a los objetivos del proyecto se logren avances verificables en el desarrollo productivo sustentable de la(s) cadena(s) de valor del sector industrial Energético de la Región de Antofagasta con impacto estratégico en la economía del territorio de la región

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- Fortalecer y desarrollar empresas proveedoras locales a nivel de gestión, producción, competitividad, innovación tecnológica, nuevos negocios y mercados.
- Articular, coordinar y vincular el ecosistema académico, de ciencia y tecnología con la red de emprendedores y empresas proveedoras locales para propiciar su desarrollo tecnológico y productividad.
- Dar visibilidad a la red en el mercado de destino mediante acciones de marketing



Los requerimientos de los postulantes al cargo son los siguientes:

GENERALES	Ser chileno o extranjero con visa vigente para éstos últimos. Título profesional reconocido en Chile
FORMACIÓN PROFESIONAL	Competencias Exigibles: ✓ Título Profesional, o Licenciatura, reconocido en Chile; en áreas como las Ciencias de la ingeniería, de la administración, las ciencias sociales o diversas otras que resulten afines al rol a desempeñar en el Programa de alcance y aplicación industrial en la región de Antofagasta. Complementarias deseables: ✓ Estudios de postgrado o de post título, en el ámbito del desarrollo económico territorial (regional o local); del fomento productivo, la innovación o el emprendimiento para el desarrollo, de la cooperación o redes y cooperación empresarial público-privada, formación de capital humano u otras similares que resulten pertinentes a las actividades industriales propias de la Región de Antofagasta. ✓ Conocimientos en gestión y administración de proyectos públicos y privados.
EXPERIENCIA LABORAL	Competencias Exigibles: ✓ Experiencia laboral demostrable mínima de 3 años ejecución, de proyectos o emprendimientos de desarrollo económico, a nivel territorial local o regional. En su defecto, experiencia de al menos 5 años en evaluación, formulación y/o seguimiento de proyectos de desarrollo territorial o emprendimientos. Complementarias deseables; ✓ Experiencia laboral en sector público, empresas, consultoras, ONG, instituciones educacionales u otras vinculadas a instituciones o procesos de fomento, desarrollo económico



	territorial o regional, descentralización o participación, así como a operadores intermediarios de CORFO.
CONOCIMIENTOS	Competencias Exigibles: ✓ Conocimiento personal y directo, demostrable, de la región de Antofagasta, o de las empresas y tejido empresarial, así como del ecosistema productivo. ✓ Conocimiento de mecanismos de obtención de financiamiento público y privado: Identifica fuentes de financiamiento público y privados. Conocimientos generales en evaluación y desarrollo de negocios, estrategia, modelos de negocios, proyectos de inversión y tendencias de mercado ✓ Residencia en la comuna de Antofagasta Complementarias deseables: ✓ Metodologías de gestión de proyectos: Utiliza una metodología sistemática para la gestión de proyectos, planificando y controlando su desarrollo alcanzando los objetivos planteados. ✓ Vinculación con el Territorio, sus empresas y ecosistema productivo; por residencia habitual en el Territorio, sea en la actualidad o en el pasado reciente.



COMPETENCIAS	Competencias Exigibles: ✓ Iniciativa: Actúa de forma oportuna y proactiva, implementando soluciones a problemáticas y/o desafíos, con decisión y criterio. Promueve el uso de herramientas o recursos cuando es pertinente. ✓ Administración de recursos: Focaliza los recursos en las actividades o iniciativas correctas para agregar valor al Programa. ✓ Capacidad de organización y planificación con orientación al cumplimiento del plan de trabajo establecido, cumplimiento de plazos definidos para actividades, construcción y entrega de informes de gestión tanto mensual como trimestral.
FUNCIONES DEL CARGO	✓ Apoyar en la coordinación técnica y administrativa de la Etapa de Ejecución del PTI Clúster de Energía cumpliendo con los lineamientos y plan de trabajo aprobado. ✓ Apoyo en articular, convocar y coordinar mesas de trabajo público privadas pertinentes según actividades contempladas en plan de trabajo del programa. ✓ Ser contraparte técnica de las consultoras y consultores/as contratados/as para la ejecución del proyecto, velando durante todo el desarrollo de las mismas por su adecuada y oportuna realización, así como por su debida coordinación con las demás acciones del proyecto. ✓ Gestión técnica y administrativa para ejecutar el plan de trabajo anual del programa en conjunto con el gerente, y realizar seguimiento de éstas para reportar los estados de avance, generar indicadores, resultados y comportamiento del Programa a Corfo y al Agente Operador Intermediario (AOI) Gedes.



- ✓ Mantener una activa vinculación e intercambio horizontal de información, que favorezca la cooperación entre los distintos actores y agentes del ecosistema productivo del territorio, así como la aceleración o puesta en marcha de las iniciativas de escalamiento productivo.
- ✓ Organizar, convocar y gestionar las instancias de coordinación del proyecto (reuniones, mesas de trabajo u otras) preparando los insumos necesarios para el desarrollo de las mismas (materiales, minutas, presentaciones, entre otros), asesorando a quienes corresponda, liderar c/u de ellas para el adecuado desempeño de esos roles, y ejercer la función de secretaría técnica.
- ✓ Mantener comunicación permanente y efectiva con sus contrapartes (Ejecutivo/a Corfo, Jefe de Proyecto del AOI), identificando anticipadamente posibles riesgos que puedan afectar el correcto desarrollo del programa, y proponiendo y gestionando oportunamente medidas de mitigación o correctivas, según corresponda.
- ✓ Mantener la confidencialidad de la información que se genere producto de la ejecución del programa, salvo la que Corfo expresamente le faculte para su difusión o publicidad.
- ✓ Aportar contenidos técnicos para la preparación oportuna y periódica de los informes y rendiciones de cuentas, que debe entregar el AOI a Corfo.
- ✓ Entregar insumos para Elaborar el Plan Anual de Ejecución para informe de Renovación del proyecto, el cual deberá señalar los resultados relativos al escalamiento de la cadena de valor (Productividad, Diversificación, Sustentabilidad y comercial) y el impacto en la economía regional derivado de la ejecución del proyecto a la fecha, indicando las principales conclusiones del año ejecutado.



LUGAR DE TRABAJO	Antofagasta, Región de Antofagasta.
TIPO DE CONTRATO	A honorarios, renovable por periodo de duración del programa, sujeto a evaluación de desempeño.
RENTA BRUTA	\$1.600.000 pesos chilenos/Brutos mensuales. - El año 2 del programa termina el día 25 de Abril, se recontrata al equipo para el periodo 3 por 12 meses.
DEDICACIÓN PROYECTO	AL Jornada Flexible, en cumplimiento con metas propuestas por programa.
POSTULACIÓN	Los interesados/as deben enviar los siguientes documentos: - Curriculum vitae - Copia simple de certificados de Título. - Copia de certificados de capacitación. Enviar a antofagasta@gedes.cl con copia a ksanchez@gedes.cl hasta el día 19 de Febrero 2026.-

