

RED PROVEEDORES CAMBIO/RENOVACIÓN DE ETAPA (19PDP-1)

IDENTIFICADOR: 816917	FECHA CREACIÓN PDF: 11-06-2026 17:11:19
FECHA POSTULACIÓN: PENDIENTE DE ENVÍO	CÓDIGO POSTULACIÓN: NO ASIGNADO
ESTADO: BORRADOR	

DATOS GENERALES PROYECTO

A continuación el Agente Operador Intermediario debe indicar el código de proyecto SGP que desea cambiar de etapa/renovar y completar sus datos. Para comenzar, ingresa el código SGP del proyecto que deseas cambiar de etapa/renovar. Si el código es incorrecto o el proyecto no está habilitado para realizar la operación, el sistema te indicará que el "código del proyecto no existe". Recuerda que para realizar correctamente esta operación, el proyecto debe estar en estado "vigente" en SGP.

Duración del nuevo proyecto en meses: 12

DATOS DE PROYECTO A CAMBIAR ETAPA/RENOVAR

Gerencia Redes y Competitividad: GDC

DATOS AGENTE OPERADOR INTERMEDIARIO

Agente Operador Intermediario:
77.928.160-4 SOCIEDAD GEDES CONSULTORES LTDA.

Rut Ejecutivo AOI: 13301448-9

Nombre Ejecutivo AOI: Lorena

Apellido Paterno Ejecutivo AOI: Ortiz

Apellido Materno Ejecutivo AOI: Zúñiga

Código Convocatoria: 19PDP-1

Código de Proyecto SGP que desea cambiar etapa/renovar::
25REDPRO-307282

Nombre Proyecto de Cambio de Etapa/Renovación:
Programa de Sustentabilidad Em

Resultado de la búsqueda: OK, Proyecto Encontrado

DATOS NUEVO PROYECTO

A continuación, debes completar los datos del nuevo proyecto a postular. Debéras ingresar el mismo nombre del proyecto registrado en la etapa/año anterior.

Nombre Proyecto de la Nueva Etapa:
Implementación programa de sustentabilidad para empresas colaboradoras de Minera Valle Central

Sector Económico: Minería Metálica

Tipología del Proyecto: Proyecto sin tipología

Resumen del proyecto:

El proyecto busca fortalecer la competitividad de las empresas proveedoras de Minera Valle Central mediante un proceso de formación, asesoría técnica y acompañamiento orientado a cerrar brechas detectadas en el diagnóstico inicial e incorporar la sostenibilidad como eje de gestión. A partir del Screening de Sostenibilidad ASG y procesos participativos, se identificaron desafíos en gestión ambiental, energética, gobernanza, uso de indicadores y capacidades organizacionales. Para abordarlos, se implementará un plan que combina capacitación aplicada, asistencia técnica individual, formación especializada y acciones de gestión del cambio. Como resultado, las empresas desarrollarán capacidades para gestionar y medir su desempeño en sostenibilidad, alineándose con los estándares de MVC y del sector, y contribuyendo a una cadena de valor más eficiente, trazable, sostenible y competitiva.

Descripción general del proyecto:

El proyecto busca fortalecer la gestión y competitividad de las empresas proveedoras de Minera Valle Central (MVC), mediante la implementación de un programa de desarrollo de capacidades en sostenibilidad. A partir de un diagnóstico previo, se identificaron brechas en gestión ambiental, energética, gobernanza y uso de indicadores, así como limitaciones en conocimientos y herramientas de gestión. En respuesta, el proyecto contempla la ejecución de un plan estructurado que combina formación aplicada, asesorías técnicas, capacitación especializada y acompañamiento progresivo, orientado a la implementación de sistemas de gestión, indicadores y prácticas sostenibles en las empresas proveedoras. De esta manera, se espera avanzar hacia una mayor alineación con los estándares de MVC y del sector, fortaleciendo la trazabilidad, eficiencia y sostenibilidad de la cadena de valor, y contribuyendo a su competitividad y proyección en el tiempo. Como antecedente adicional, cabe señalar que en esta etapa se incorporaron dos nuevas empresas que no participaron en la fase de diagnóstico. No obstante, a ambas se les aplicaron las mismas herramientas de evaluación, contando actualmente con su diagnóstico aprobado y con la conformidad de los criterios de elegibilidad establecidos.

REGIÓN DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO

Región: Región del Libertador General Bernardo O'Higgins

Provincia: Cachapoal

Comuna: Machalí

REGIÓN DE IMPACTO DEL PROYECTO

Región: Región del Libertador General Bernardo O'Higgins

OBJETIVOS DEL PROYECTO

A continuación, completa el objetivo general y los objetivos específicos del proyecto. Cada objetivo lleva asociado un indicador que medirá el cumplimiento de éstos. **IMPORTANTE:** Si el proyecto opta al beneficio Red Proveedores SUSTENTABLE, debes considerar en la formulación de objetivos, resultados e indicadores, las acciones que darán cuenta de su impacto positivo en las dimensiones social, económica y medio ambiental del proyecto. Recuerda que si optas a este beneficio, debes responder la Encuesta de Sustentabilidad del proyecto.

OBJETIVO GENERAL E INDICADORES DE RESULTADO DEL PROYECTO

INGRESA EL OBJETIVO GENERAL DEL PROYECTO Y LOS INDICADORES DE RESULTADO ASOCIADOS A SU CUMPLIMIENTO.

Objetivo General del Proyecto:

Fortalecer la competitividad de las empresas proveedoras de Minera Valle Central mediante la implementación de un proceso estructurado de asesorías, capacitación y acompañamiento técnico que permita reducir las brechas identificadas en la etapa de diagnóstico, integrando la sostenibilidad como eje de gestión en coherencia con las políticas de sustentabilidad y energética de la compañía.

Indicador 1: Porcentaje de empresas beneficiarias encuestadas que declaran mantener y/o generar vínculo comercial con la empresa demandante.

Fórmula de Cálculo: N° empresas beneficiarias encuestadas que declaran mantener y/o generar vínculo comercial con la empresa demandante al finalizar el proyecto en año tf / N° total de empresas beneficiarias encuestadas al finalizar el proyecto en año tf) * 100

Unidad: %

Valor Base: 0

Valor Proyectado: 100

Fecha de Cumplimiento: 10/06/2027

Medio de verificación: Resultado encuesta

Indicador 2: Porcentaje de empresas beneficiarias encuestadas que declaran generar vínculo comercial con la empresa demandante.

Fórmula de Cálculo: N° de empresas beneficiarias encuestadas que declaran generar vínculo comercial con la empresa demandante al finalizar el proyecto en año tf / N° total de empresas beneficiarias encuestadas al finalizar el proyecto en año tf) * 100

Unidad: %

Valor Base: 0

Valor Proyectado: 100

Fecha de Cumplimiento: 10/06/2027

Medio de Verificación: Resultado encuesta

OBJETIVOS ESPECÍFICOS E INDICADORES DE PRODUCTO

A continuación, deberás completar hasta 3 objetivos específicos del Proyecto y sus respectivos indicadores. Para agregar un nuevo objetivo específico, haz click en el botón "agregar+"

Objetivo Específico:

Instalación de herramientas de gestión y operación de sostenibilidad en las empresas proveedoras de Minera Valle Central

INDICADOR

Tipo Indicador: Generación de capacidades de gestión productiva y administrativa

Unidad: número

Valor base: 0

Valor proyectado: 7

Fecha de Cumplimiento: 11/06/2027

Medios de verificación: Canvas B de cada empresa

Supuestos/Observaciones: s/o

OBJETIVOS ESPECÍFICOS E INDICADORES DE PRODUCTO

A continuación, deberás completar hasta 3 objetivos específicos del Proyecto y sus respectivos indicadores. Para agregar un nuevo objetivo específico, haz click en el botón "agregar+"

Objetivo Específico:

Capacitación de las empresas proveedoras en temas energéticos y cumplimiento normativo, que permita abordar las brechas identificadas en la etapa de diagnóstico.

INDICADOR

Tipo Indicador: Generación de capacidades de gestión productiva y administrativa

Unidad: Número

Valor base: 0

Valor proyectado: 7

Fecha de Cumplimiento: 11/06/2027

Medios de verificación: Informe de la actividad Listas de asistencia, PPT

Supuestos/Observaciones: s/o

OBJETIVOS ESPECÍFICOS E INDICADORES DE PRODUCTO

A continuación, deberás completar hasta 3 objetivos específicos del Proyecto y sus respectivos indicadores. Para agregar un nuevo objetivo específico, haz click en el botón "agregar+"

Objetivo Específico:

Diseñar e implementar planes de fortalecimiento de capacidades en las empresas proveedoras, articulados con instrumentos de capacitación y orientados a su sostenibilidad en el tiempo.

INDICADOR

Tipo Indicador: Generación de capacidades de gestión productiva y administrativa

Unidad: Número

Valor base: 0

Valor proyectado: 7

Fecha de Cumplimiento: 11/06/2027

Medios de verificación: Planes de capacitación empresarial diseñados, acta

Supuestos/Observaciones: s/o

RESULTADOS Y JUSTIFICACIÓN TERRITORIAL DEL PROYECTO

RESULTADOS OBTENIDOS A LA FECHA

RESULTADOS OBTENIDOS A LA FECHA

Descripción de los principales resultados obtenidos de la etapa/año anterior:

Minera Valle Central (MVC) es una empresa con un modelo de negocio innovador, orientado a la sostenibilidad, dedicada a la extracción de cobre y molibdeno a partir del reprocesamiento de relaves (frescos y antiguos) provenientes de la División El Teniente de Codelco. La compañía, de propiedad 100% de Amerigo Resources, opera bajo criterios ESG, los cuales orientan su proceso productivo hacia estándares de eficiencia, sustentabilidad y reducción de impactos. Este enfoque implica la necesidad de extender dichos estándares a su cadena de valor, reconociendo que la competitividad, la gestión de riesgos y la sostenibilidad del negocio dependen crecientemente del desempeño de sus empresas colaboradoras. En este contexto, durante la etapa de diagnóstico del programa se desarrolló un proceso sistemático de levantamiento, análisis y validación de información en un grupo de empresas proveedoras estratégicas, utilizando una metodología integral basada en el Screening de Sostenibilidad ASG 2.0 de Dinamiza+, complementado con entrevistas semiestructuradas y workshops participativos. Como resultado, se logró:

- Construir una línea base cuantitativa y cualitativa del nivel de desarrollo en sostenibilidad (ASG) de la cadena de proveedores.
- Identificar brechas estructurales, de gestión y culturales que afectan la alineación con la estrategia de sostenibilidad de MVC.
- Generar una lectura estratégica compartida entre la empresa mandante y sus proveedores.
- Diseñar una primera hoja de ruta para la etapa de desarrollo, validada de manera participativa.

El diagnóstico evidenció que las principales brechas no responden a falta de disposición de las empresas, sino a limitaciones en capacidades, sistemas de gestión e instrumentos de medición, lo que representa una oportunidad concreta de intervención mediante acciones costo-efectivas y escalables. En términos específicos, los principales resultados identificados son:

1. Baja internalización de la sostenibilidad como modelo de gestión: La sostenibilidad y la gestión energética no se encuentran integradas en la estrategia ni en la operación de las empresas, predominando un enfoque reactivo asociado al cumplimiento de exigencias del mandante.
2. Ausencia de gobernanza y herramientas de gestión ASG: Se evidencia la inexistencia generalizada de políticas, estrategias y estructuras de gobernanza en sostenibilidad, así como la falta de criterios, indicadores y sistemas de seguimiento que orienten la toma de decisiones.
3. Débil desarrollo de sistemas de gestión ambiental y energética: No se identifican Sistemas de Gestión Ambiental (SGA) ni Sistemas de Gestión de la Energía (SGE) formalizados, lo que se traduce en ausencia de objetivos, metas, indicadores y procesos de mejora continua.
4. Gestión ambiental fragmentada y baja medición de variables críticas: Se observan brechas significativas en la medición y gestión de variables clave como consumo energético, emisiones de gases de efecto invernadero (GEI), uso de agua y gestión de residuos, limitando la capacidad de monitorear desempeño y anticipar riesgos.
5. Economía circular con enfoque operativo y no estratégico: Si bien existen prácticas asociadas a la gestión de residuos, estas responden principalmente a exigencias operativas de MVC, sin una integración estratégica que permita avanzar hacia modelos de circularidad, innovación o generación de valor.
6. Débil desarrollo del relacionamiento comunitario: No se identifican planes estructurados de vinculación con comunidades, lo que constituye un riesgo relevante considerando la interacción territorial de las empresas proveedoras en el área de influencia de MVC.
7. Brechas en capacidades y conocimiento en sostenibilidad: Se evidencia un bajo nivel de conocimiento técnico y aplicado en materias de sostenibilidad, eficiencia energética y normativa, especialmente en equipos operativos, lo que limita la implementación efectiva de mejoras.
8. Brecha cultural transversal: La sostenibilidad es percibida mayoritariamente como una exigencia externa, más que como un componente estratégico del modelo de negocio, lo que dificulta su apropiación e integración en la gestión empresarial. No obstante, el diagnóstico también permitió identificar condiciones habilitantes relevantes, tales como la disposición de las empresas proveedoras para avanzar en estos ámbitos y el rol articulador de MVC, lo que posiciona a la cadena de valor en una situación favorable para transitar hacia la etapa de desarrollo. En este sentido, los resultados obtenidos constituyen una base sólida para la implementación de un plan de trabajo orientado a fortalecer capacidades, instalar sistemas de gestión, avanzar en medición y trazabilidad, y promover un cambio cultural hacia la sostenibilidad, en coherencia con los desafíos del sector minero y las exigencias regulatorias y de mercado.

Obligatorio si postulas a la renovación del proyecto: Describe los avances obtenidos en la etapa/año anterior en materia de sustentabilidad de la cadena productiva.:

Una de las principales barreras en la transición hacia modelos de gestión sostenibles en las empresas proveedoras es de carácter cultural, asociada a la adopción de nuevos enfoques, prácticas y formas de tomar decisiones. En este contexto, uno de los avances más relevantes de la etapa de diagnóstico fue la disposición efectiva de los líderes de las empresas colaboradoras para avanzar en la incorporación de la sostenibilidad como parte de su gestión. Este resultado es especialmente significativo, ya que refleja un cambio inicial en la percepción de la sostenibilidad, transitando desde una exigencia externa hacia una oportunidad estratégica para fortalecer la competitividad, mejorar el vínculo con la empresa mandante y ampliar las posibilidades de acceso a nuevos mercados, donde los criterios ASG son cada vez más determinantes en los procesos de contratación. Adicionalmente, la implementación de la metodología de diagnóstico permitió generar un avance sustantivo en la comprensión estructurada de las brechas y requerimientos de la cadena de proveedores, logrando identificar, sistematizar y cuantificar las principales necesidades para su alineación con los estándares de la industria minera y los lineamientos de sostenibilidad de MVC. Este proceso permitió distinguir dos ámbitos críticos de intervención:

1. Gestión: Se evidenció la ausencia generalizada de herramientas formales de gestión en sostenibilidad, tales como políticas, estrategias, indicadores, sistemas de medición y mecanismos de reportabilidad. Como avance, el diagnóstico permitió visibilizar estas brechas de manera concreta y comparable, estableciendo una línea base que

habilita el diseño de soluciones específicas, progresivas y adaptadas a la realidad de las empresas. 2. Conocimiento y capacidades: Si bien existe una alta disposición al cambio por parte de los equipos directivos, se identificó un bajo nivel de conocimiento técnico y aplicado en materias de sostenibilidad, especialmente en equipos operativos. Este hallazgo constituye un avance en sí mismo, al permitir orientar con mayor precisión las acciones formativas y de transferencia de capacidades necesarias para una implementación efectiva. En términos generales, la etapa de diagnóstico permitió no sólo identificar brechas, sino también instalar una base de comprensión común entre la empresa mandante y sus proveedores, fortaleciendo el lenguaje compartido, alineando expectativas y generando condiciones habilitantes para la implementación de la siguiente etapa del programa. De este modo, los avances alcanzados sientan las bases para transitar desde un enfoque reactivo hacia una gestión más estructurada, medible y estratégica de la sostenibilidad en la cadena de valor, contribuyendo al fortalecimiento de su competitividad, resiliencia y proyección en el tiempo.

Obligatorio si postulas a la renovación del proyecto: Describe los avances obtenidos en la etapa/año anterior en relación al mejoramiento de la productividad de la cadena, la oferta de valor y el acceso a nuevos mercados.:

Durante la etapa de diagnóstico se generaron avances relevantes en la comprensión y fortalecimiento de los factores que inciden en la productividad, la oferta de valor y la proyección comercial de la cadena de proveedores de Minera Valle Central (MVC). En primer lugar, el proceso permitió visibilizar y ordenar información crítica que previamente se encontraba dispersa o no sistematizada, lo que constituye un avance directo en eficiencia operativa. La construcción de una línea base de sostenibilidad —a partir de datos cuantitativos y cualitativos— permite a las empresas proveedoras comprender con mayor claridad su desempeño actual, identificar ineficiencias y priorizar acciones de mejora, sentando las bases para una gestión más estructurada y orientada a resultados. Asimismo, el diagnóstico permitió identificar que una parte importante de las brechas que afectan la productividad de la cadena no son de carácter tecnológico, sino organizacional y de gestión, asociadas a la ausencia de sistemas, indicadores y procesos de seguimiento. Este hallazgo constituye un avance estratégico, ya que permite orientar las futuras intervenciones hacia soluciones costo-efectivas, basadas en la instalación de herramientas de gestión que mejoren la eficiencia, reduzcan reprocesos y optimicen el uso de recursos. En relación con la oferta de valor, la etapa de diagnóstico contribuyó a que las empresas proveedoras comiencen a reconocer la sostenibilidad como un atributo diferenciador, que puede fortalecer su posicionamiento frente a la empresa mandante y a otros potenciales clientes. En un contexto donde los estándares ASG son cada vez más relevantes en la industria minera y en otros sectores productivos, la incorporación de prácticas de sostenibilidad permite avanzar hacia propuestas de valor más robustas, alineadas con las exigencias del mercado. Adicionalmente, se avanzó en la alineación estratégica entre MVC y su cadena de proveedores, generando un lenguaje común en torno a sostenibilidad, estándares y expectativas de desempeño. Este alineamiento es clave para mejorar la integración productiva, reducir asimetrías en la cadena y fortalecer relaciones comerciales de largo plazo, lo que incide directamente en la estabilidad y eficiencia del sistema productivo. En términos de acceso a nuevos mercados, el diagnóstico permitió evidenciar que las brechas existentes constituyen actualmente una limitante para que las empresas proveedoras puedan vincularse con clientes más exigentes. No obstante, el avance en la identificación y caracterización de estas brechas permite establecer una hoja de ruta clara para su cierre, habilitando a las empresas para cumplir progresivamente con estándares nacionales e internacionales y, con ello, ampliar sus oportunidades comerciales. Finalmente, el proceso desarrollado fortaleció el capital social y la colaboración entre las empresas participantes, a través de instancias de trabajo conjunto y co-construcción, lo que contribuye a generar un ecosistema productivo más articulado, con mayores capacidades para enfrentar desafíos comunes y desarrollar soluciones compartidas. En síntesis, si bien la etapa de diagnóstico no tuvo como objetivo la implementación directa de mejoras productivas, sí permitió generar condiciones habilitantes fundamentales para ello, al ordenar información, identificar brechas críticas, alinear actores y establecer una base estratégica común, desde la cual es posible avanzar hacia una mayor productividad, sofisticación de la oferta y acceso a mercados más exigentes.

INDIQUE LAS BRECHAS Y OPORTUNIDADES IDENTIFICADAS QUE SERÁN PRIORIZADAS.

BRECHAS Y OPORTUNIDADES QUE SERÁN ABORDADAS POR EL PROYECTO:

Brecha y/u Oportunidad	Descripción
Inexistencia de política y estrategia de sustentabilidad	Las empresas no cuentan con lineamientos formales que orienten su gestión en sostenibilidad, dificultando la toma de decisiones estratégicas y su alineación con estándares del sector.
Ausencia de plan de relacionamiento comunitario	No existen estrategias ni acciones sistematizadas de vinculación con comunidades, lo que aumenta riesgos socioambientales y limita la generación de valor territorial.
Ausencia de criterios, indicadores, actividades y verificadores ESG en la toma de decisiones estratégicas de la empresa	La sostenibilidad no está integrada en la gestión estratégica, debido a la falta de indicadores, criterios y mecanismos que permitan medir y gestionar el desempeño ASG.
Ausencia de un SGE y SGA por empresa colaboradora que incluya la medición de eficiencia hídrica y/o energética	No se dispone de sistemas de gestión ambiental ni energética, lo que impide medir consumos, definir metas y mejorar la eficiencia operativa.
No existe plan de evaluación social y ambiental de proveedores	Las empresas no cuentan con mecanismos para evaluar el desempeño ASG de sus propios proveedores, limitando la gestión sostenible de la cadena de suministro.
No existe un sistema de seguimiento y generación de evidencias para medir avances en gestión de sustentabilidad corporativa	No hay sistemas que permitan monitorear avances ni respaldar la información, dificultando la trazabilidad, reportabilidad y mejora continua.
Bajo nivel de conocimiento en temas energéticos y manejo hídrico	Existe una brecha de conocimientos técnicos en eficiencia energética y gestión hídrica, especialmente en equipos operativos, lo que limita la implementación de mejoras.
No existe plan de detección de necesidades de capacitación que fortalezca capacidades de los equipos	No se cuenta con un diagnóstico estructurado de brechas formativas, lo que dificulta planificar procesos de capacitación pertinentes y sostenibles en el tiempo.

RESULTADOS ESPERADOS DEL PROYECTO

RESULTADOS ESPERADOS DEL PROYECTO

Describir los productos y resultados que se propone alcanzar en el año que estas postulando.:

El Año 1 del proyecto corresponde al inicio de la etapa de implementación, orientada a abordar las brechas identificadas en el diagnóstico y sentar las bases para una gestión estructurada de la sostenibilidad en la cadena de proveedores de Minera Valle Central (MVC). En esta etapa se implementará un proceso de fortalecimiento de capacidades, formación aplicada y acompañamiento técnico, que permitirá a las empresas proveedoras avanzar desde un enfoque reactivo o de cumplimiento hacia la integración de la sostenibilidad como eje de gestión, en coherencia con la estrategia corporativa y las políticas de sustentabilidad y energética de MVC. Para ello, se desarrollará un plan de trabajo basado en cinco líneas de acción complementarias: 1. Formación y Transferencia de Capacidades (workshops grupales) 2. Asistencia Técnica Especializada (asesorías individuales) 3. Capacitación técnica en energía y cumplimiento normativo 4. Diseño de planes de capacitación empresarial (vinculación con OTIC) 5. Gestión del cambio cultural hacia la sostenibilidad. Cada una de estas líneas considera actividades específicas, articuladas entre sí, que permitirán avanzar de manera progresiva desde la comprensión conceptual hacia la implementación práctica de herramientas de gestión. Productos esperados Como resultado de la ejecución del plan de actividades, se proyecta alcanzar los siguientes productos: • 20 líderes de empresas colaboradoras capacitados en materias de sostenibilidad, normativa y gestión energética. • 7 empresas colaboradoras • Plan de detección de necesidades de capacitación (DNC) desarrollado y validado, en articulación con OTIC. • Política de sustentabilidad corporativa diseñada. • Criterios e indicadores ASG definidos, con metas y lineamientos de seguimiento. • Sistemas de Gestión Ambiental (SGA) y de Energía (SGE) diseñados e iniciados en su implementación, incorporando medición de eficiencia. • Plan de relacionamiento comunitario diseñado y alineado con los lineamientos de MVC. • Programa de evaluación social y ambiental de proveedores diseñado. Resultados esperados A partir de la implementación de estas acciones, se espera que las empresas proveedoras: • Incorporen la sostenibilidad como un componente estructural de su gestión, contando con herramientas básicas que orienten su operación y toma de decisiones. • Avancen en la formalización de sus procesos de gestión, mediante la incorporación de políticas, indicadores y sistemas de seguimiento. • Mejoren su capacidad para medir, gestionar y reportar su desempeño en sostenibilidad, generando información trazable y verificable. • Fortalezcan sus competencias técnicas y organizacionales, permitiendo una implementación más efectiva de prácticas sostenibles. • Transiten hacia un modelo de gestión más eficiente, reduciendo brechas en ámbitos críticos como gestión ambiental, energética y gobernanza. Adicionalmente, estos resultados contribuirán a: • Fortalecer la integración productiva entre MVC y sus empresas colaboradoras, al alinear prácticas, criterios y estándares de sostenibilidad. • Mejorar la propuesta de valor de las empresas proveedoras, incorporando la sostenibilidad como un atributo diferenciador. • Ampliar las oportunidades de acceso a nuevos mercados y contratos, considerando que los criterios ASG son cada vez más relevantes en la selección de proveedores. En su conjunto, los productos y resultados del Año 1 permitirán avanzar desde una situación de brechas estructurales hacia un escenario con capacidades instaladas, herramientas de gestión operativas y condiciones habilitantes para la consolidación de la sostenibilidad en la cadena de valor, en etapas posteriores del proyecto.

Describir los productos y resultados que se propone alcanzar al finalizar el proyecto.:

Al término del proyecto, y como resultado de la implementación progresiva de las distintas etapas de desarrollo, se habrá consolidado un proceso de maduración de la sostenibilidad en la red de proveedores de Minera Valle Central (MVC), permitiendo transitar desde una gestión principalmente operativa y reactiva hacia una integración estratégica, medible y trazable de la sostenibilidad en sus modelos de negocio. Sobre la base de los avances alcanzados en cada etapa —diagnóstico, instalación de capacidades, implementación de herramientas y consolidación de sistemas de gestión— se fortalecerá la capacidad de las empresas proveedoras para gestionar, medir, reportar y comunicar su desempeño ASG (ambiental, social y de gobernanza), incorporando prácticas alineadas con estándares reconocidos y avanzando hacia esquemas de mejora continua y validación externa. Asimismo, el proyecto permitirá avanzar en la alineación estructural de la cadena de valor de MVC, integrando criterios comunes de sostenibilidad, reduciendo asimetrías entre empresas y fortaleciendo la articulación entre la empresa mandante y sus proveedores. De este modo, se contribuirá a posicionar a la cadena de valor de MVC como un ecosistema productivo más competitivo, resiliente y sostenible, con capacidad de responder de manera efectiva a las crecientes exigencias regulatorias, sectoriales y de mercado, tanto a nivel nacional como internacional. Productos y resultados esperados al finalizar el proyecto Como resultado de la implementación del programa, se espera alcanzar: 1. Empresas colaboradoras con capacidad instalada para reportar su desempeño en sostenibilidad de manera estructurada, consistente y basada en evidencia, incorporando indicadores ASG y sistemas de seguimiento. 2. Alineación con estándares y marcos de referencia reconocidos (tales como GRI, ISO u otros pertinentes), facilitando la comparabilidad de la información y la inserción en cadenas de valor más exigentes. 3. Implementación de sistemas de trazabilidad y gestión de evidencia, que permitan respaldar la información reportada, aumentando la confiabilidad y transparencia de los datos. 4. Empresas preparadas para procesos de auditoría, certificación o verificación externa, fortaleciendo su posicionamiento frente a clientes y mercados que exigen cumplimiento de estándares de sostenibilidad. 5. Integración efectiva de la sostenibilidad en la estrategia y modelo de negocio, trascendiendo el cumplimiento normativo y posicionándola como un factor de gestión y diferenciación competitiva. 6. Reducción significativa de brechas identificadas en la línea base, evidenciada a través de mejoras en gestión ambiental, energética, gobernanza y capacidades organizacionales. 7. Fortalecimiento de la competitividad de la cadena de proveedores, mediante la incorporación de prácticas más eficientes, la reducción de riesgos operacionales y la generación de una oferta de valor alineada con las demandas del sector. 8. Consolidación de un modelo de trabajo colaborativo en la cadena de valor, basado en estándares comunes, aprendizaje compartido y mejora continua, que contribuya a la sostenibilidad del negocio de MVC en el largo plazo. En su conjunto, estos resultados permitirán mejorar el desempeño individual de las empresas proveedoras y elevar el estándar de sostenibilidad de toda la cadena de valor, posicionándola como un referente en la industria minera y como un modelo replicable en otros sectores productivos.

JUSTIFICACIÓN TERRITORIAL

Argumente cómo el proyecto contribuirá al desarrollo de los lineamientos estratégicos de las región y de CORFO/CDPR:

El proyecto contribuye directamente a los lineamientos estratégicos de la Región de O'Higgins y de CORFO/CDPR, al abordar de manera integral el fortalecimiento de la cadena de valor de Minera Valle Central (MVC), actor relevante dentro de uno de los sectores productivos prioritarios del territorio. En coherencia con la Estrategia Regional de Desarrollo, la iniciativa promueve una economía más diversificada, sostenible y resiliente, mediante la implementación de un plan de trabajo orientado a abordar brechas y oportunidades en una red de siete empresas proveedoras, con foco en su alineación con la estrategia corporativa de sostenibilidad de MVC. A través de un enfoque colaborativo, el proyecto impulsará un plan de trabajo estratégico que fortalecerá la articulación entre la empresa mandante y sus proveedoras, promoviendo prácticas más eficientes, responsables y competitivas. Esta iniciativa responde directamente a los objetivos del instrumento Red Proveedores y a los lineamientos de CORFO vinculados al fortalecimiento de capacidades, encadenamientos productivos, generación de valor compartido y desarrollo territorial. Asimismo, el proyecto incorpora un enfoque transversal de sostenibilidad que generará impactos en tres dimensiones clave: 1. Ambiental: mediante la identificación de brechas en gestión de recursos, eficiencia energética y cumplimiento normativo. 2. Social: promoviendo mejores prácticas laborales, fortalecimiento del liderazgo interno y desarrollo de capacidades en las pymes proveedoras. 3. Económica: incrementando la productividad, competitividad y proyección de las empresas en mercados cada vez más exigentes. Este enfoque integral refuerza el compromiso con el desarrollo sostenible de la región y contribuye a posicionar a las empresas participantes bajo un estándar más avanzado de operación responsable, alineado con las exigencias y tendencias globales de la industria minera.

SUSTENTABILIDAD DEL PROYECTO

Para CORFO es importante que tu proyecto sea respetuoso con el medio ambiente y desarrolle actividades que estén orientadas a generar impacto en 3 ámbitos: social, ambiental y económico. Por esta razón, si deseas postular al beneficio establecido para la línea Red Proveedores SUSTENTABLE, debes responder el siguiente cuestionario.

El proyecto incorpora componentes de sustentabilidad en la ejecución de su Plan de Actividades para la Etapa de Desarrollo?: Sí

CUESTIONARIO DE SUSTENTABILIDAD

El objetivo de este cuestionario es determinar si el plan de actividades del proyecto contribuirá a generar impacto en las dimensiones social y ambiental dentro de su ámbito de acción. En base a la formulación del proyecto, al Plan de Actividades propuesto y a las respuestas declaradas en el presente cuestionario, CORFO evaluará si el proyecto es pertinente o no de ser beneficiado de acuerdo a los montos de cofinanciamiento máximo establecidos en las Bases del instrumento Redes.

IMPORTANTE: De las 6 preguntas cuyo foco es sobre el proyecto ("Foco Proyecto"), al menos 3 deberán ser afirmativas y considerar obligatoriamente las 2 dimensiones (social y ambiental). Las preguntas correspondientes al "Foco empresa demandante" servirán para contextualizar al evaluador respecto a los antecedentes del proyecto.

DIMENSIÓN AMBIENTAL

DIMENSIÓN AMBIENTAL: FOCO EN LA EMPRESA DEMANDANTE

1. ¿La empresa demandante cuenta con certificación de normas en el ámbito de sustentabilidad tales como: ISO 14.001, ISO 50.001, BPA, Sello S u otra?:

Sí

2. ¿La empresa demandante cuenta con sistemas de monitoreo de contaminantes generados por su actividad económica?: Sí

3. ¿La empresa demandante cuenta con políticas o estrategias de reutilización/valorización/reciclaje de residuos y desechos?: Sí

DIMENSIÓN AMBIENTAL: FOCO EN EL PROYECTO

4. ¿El proyecto contribuirá a la gestión eficiente en el uso de insumos y residuos de las empresas proveedoras?: Sí

5. ¿El proyecto contempla el desarrollo de actividades que permitan disminuir el consumo de agua y energía o hacer más eficiente su utilización?:

Sí

6. ¿El proyecto contempla la implementación de estándares medioambientales o avanzar en la implementación de éstos?: Sí

DIMENSIÓN SOCIAL

DIMENSIÓN SOCIAL: FOCO EN LA EMPRESA DEMANDANTE

1. ¿La empresa demandante cuenta con programas de RSE?: Sí

2. ¿La empresa demandante cuenta con la certificación de normas como ISO 45.001, ISO 18.001?: No

3. ¿La empresa demandante cuenta con mecanismos de participación y resolución de conflictos con sus grupos de interés (trabajadores y comunidades):

Sí

4. ¿La empresa demandante cuenta con políticas de desarrollo, incentivos y promoción para sus empleados?: Sí

DIMENSIÓN SOCIAL: FOCO EN EL PROYECTO

5. ¿El proyecto permitirá generar procesos de relacionamiento a mediano y largo plazo con sus proveedores que definan al menos, plazos máximos de pago, derechos y deberes de los actores involucrados?:

Sí

6. ¿El proyecto favorece la incorporación de proveedores de menor tamaño que pertenezcan a la comunidad local y/o pueblos originarios?:

Sí

7. ¿El proyecto favorecerá la creación de nuevos empleos de mejor calidad o mejorará la calidad de los empleos existentes?: Sí

EMPRESA DEMANDANTE

Ingresa los datos de la Empresa Demandante. Te recomendamos que en primer lugar ingreses sus datos y luego seleccionar si será fuente de financiamiento o no del proyecto.

DATOS EMPRESA DEMANDANTE

Tipo: Persona

Tipo Persona: Persona Jurídica

¿Es fuente de Financiamiento?: Sí

DATOS PERSONA JURÍDICA

Tipo Identificador: Rut

Identificador Rut: 96595400-7

Razón Social:

MINERA VALLE CENTRAL S A

DIRECCIÓN

Calle: Colihues Km N°13

Número: 0

Departamento: 0

Block: 0

Población / Villa: 0

PERSONA JURÍDICA LOCALIZACIÓN

Región: Región del Libertador General Bernardo O'Higgins

Provincia: Cachapoal

Comuna: Requínoa

REPRESENTANTE LEGAL

Tipo Identificador: Rut

Identificador Rut: 10355911-1

Nombre: Christian

Apellido Paterno: Cáceres

Apellido Materno: Meneses

Genero: Masculino

CONTACTO PERSONA JURÍDICA

Teléfono Fijo: 722330100

Teléfono Celular: 722330100

Mail: ccaceres@mineravallecentral.cl

COEJECUTOR

Opcionalmente, el proyecto puede contar con una o más Empresa(s) Demandante(s) Co-ejecutora(s) que aportarán a la ejecución del proyecto. Esta(s) empresa(s) deberá(n) desempeñarse en el mismo ámbito de la Empresa Demandante o en una actividad complementaria, y ser parte de la cadena productiva.

¿En el proyecto participan Coejecutor(es)?: No

Continúa con la siguiente sección.

EMPRESAS PROVEEDORAS

Completa los datos de las Empresas Proveedoras. Te recomendamos que en primer lugar ingreses los datos de la empresa proveedora y luego seleccionar si será fuente de financiamiento o no del proyecto.

DATOS EMPRESAS PROVEEDORAS

Tipo: Persona

Tipo Persona: Persona Jurídica

¿Es fuente de Financiamiento?: No

DATOS PERSONA JURÍDICA

Tipo Identificador: Rut

Identificador Rut: 76496307-5

Razón Social:

J&P Asociados Ltda

Giro: Servicios a la minería

Tamaño empresa: Pequeña

DIRECCIÓN

Calle: Cáceres

Número: 346

Departamento: 201

Block: 0

Población / Villa: 0

PERSONA JURÍDICA LOCALIZACIÓN

Región: Región del Libertador General Bernardo O'Higgins

Provincia: Cachapoal

Comuna: Rancagua

REPRESENTANTE LEGAL

Tipo Identificador: Rut

Identificador Rut: 12367128-7

Nombre: Pablo Andres

Apellido Paterno: Araya

Apellido Materno: Paredes

Genero: Masculino

Etnia: Sin Información

REPRESENTANTE LEGAL LOCALIZACIÓN

Región: Región del Libertador General Bernardo O'Higgins

Provincia: Cachapoal

Comuna: Rancagua

DIRECCIÓN

Calle: Caceres

Numero: 346

Departamento: 201

Block: 0

Población / Villa: Rancagua

CONTACTO REPRESENTANTE LEGAL

Teléfono Fijo: 961207840

Teléfono Celular: 961207840

Mail: paraya@jypasociados.cl

CONTACTO PERSONA JURÍDICA

Teléfono Fijo: 961207840

Teléfono Celular: 961207840

Mail: paraya@jypasociados.cl

DATOS EMPRESAS PROVEEDORAS

Tipo: Persona

Tipo Persona: Persona Jurídica

DATOS PERSONA JURÍDICA

Tipo Identificador: Rut

Identificador Rut: 76514900-2

Razón Social:

Comercializadora Martínez y Duery Limitada

Giro: Limpieza general de edificios

Tamaño empresa: Mediana

DIRECCIÓN

Calle: Membrillar

Número: 50

Departamento: 39

Block: 0

Población / Villa: Rancagua

PERSONA JURÍDICA LOCALIZACIÓN

Región: Región del Libertador General Bernardo O'Higgins

Provincia: Cachapoal

Comuna: Rancagua

REPRESENTANTE LEGAL

Tipo Identificador: Rut

Identificador Rut: 76514900-2

Nombre: Guillermo Francisco

Apellido Paterno: Martinez

Apellido Materno: Medina

Genero: Masculino

Etnia: Sin Información

REPRESENTANTE LEGAL LOCALIZACIÓN

Región: Región del Libertador General Bernardo O'Higgins

Provincia: Cachapoal

Comuna: Rancagua

DIRECCIÓN

Calle: Membrillar

Numero: 50

Departamento: 39

Block: 0

Población / Villa: Rancagua

CONTACTO REPRESENTANTE LEGAL

Teléfono Fijo: 998852852

Teléfono Celular: 998852852

Mail: gmartinez@serviciosmyd.cl

CONTACTO PERSONA JURÍDICA

Teléfono Fijo: 998852852

Teléfono Celular: 998852852

Mail: gmartinez@serviciosmyd.cl

DATOS EMPRESAS PROVEEDORAS

Tipo: Persona

Tipo Persona: Persona Jurídica

¿Es fuente de Financiamiento?: No

DATOS PERSONA JURÍDICA

Tipo Identificador: Rut

Identificador Rut: 76542834-3

Razón Social:

Ing,Fabricación y Montaje Ricardo Andrés Osorio Becerra E.I.R.L

Giro: Servicio de ingeniería, fabricación y montajes

Tamaño empresa: Mediana

DIRECCIÓN

Calle: Claudio Matte

Número: 465

Departamento: 0

Block: 0

Población / Villa: Manzanal

PERSONA JURÍDICA LOCALIZACIÓN

Región: Región del Libertador General Bernardo O'Higgins

Provincia: Cachapoal

Comuna: Rancagua

REPRESENTANTE LEGAL

Tipo Identificador: Rut

Identificador Rut: 13780381-k

Nombre: Ricardo Andres

Apellido Paterno: Osorio

Genero: Masculino

Apellido Materno: Becerra

Etnia: Sin Información

REPRESENTANTE LEGAL LOCALIZACIÓN

Región: Región del Libertador General Bernardo O'Higgins

Provincia: Cachapoal

Comuna: Rancagua

DIRECCIÓN

Calle: Claudio Matte

Numero: 465

Departamento: 0

Block: 0

Población / Villa: Manzanal

CONTACTO REPRESENTANTE LEGAL

Teléfono Fijo: 9 94513558

Teléfono Celular: 9 94513558

Mail: rosorio@robproyecta.cl

CONTACTO PERSONA JURÍDICA

Teléfono Fijo: 9 94513558

Teléfono Celular: 9 94513558

Mail: rosorio@robproyecta.cl

DATOS EMPRESAS PROVEEDORAS

Tipo: Persona

Tipo Persona: Persona Jurídica

¿Es fuente de Financiamiento?: No

DATOS PERSONA JURÍDICA

Tipo Identificador: Rut

Identificador Rut: 76541063-0

Razón Social:

Empresa R&R SpA

Giro: Fabricación estructuras metálicas

Tamaño empresa: Grande

DIRECCIÓN

Calle: Lote 10 B

Número: 0

Departamento: 0

Block: 0

Población / Villa: Huerto Pucalan Gultro

PERSONA JURÍDICA LOCALIZACIÓN

Región: Región del Libertador General Bernardo O'Higgins

Provincia: Cachapoal

Comuna: Olivar

REPRESENTANTE LEGAL

Tipo Identificador: Rut

Identificador Rut: 13718577-6

Nombre: Rigoberto Javier

Apellido Paterno: Rodriguez

Apellido Materno: Fierro

Genero: Masculino

Etnia: Sin Información

REPRESENTANTE LEGAL LOCALIZACIÓN

Región: Región del Libertador General Bernardo O'Higgins

Provincia: Cachapoal

Comuna: Olivar

DIRECCIÓN

Calle: Lote 10B

Numero: 0

Departamento: 0

Block: 0

Población / Villa: Huerto Pucalan

CONTACTO REPRESENTANTE LEGAL

Teléfono Fijo: 9 66473949

Teléfono Celular: 9 66473949

Mail: rrodriguez@empresaryr.cl

CONTACTO PERSONA JURÍDICA

Teléfono Fijo: 9 66473949

Teléfono Celular: 9 66473949

Mail: rrodriguez@empresaryr.cl

DATOS EMPRESAS PROVEEDORAS

Tipo: Persona

Tipo Persona: Persona Jurídica

¿Es fuente de Financiamiento?: No

DATOS PERSONA JURÍDICA

Tipo Identificador: Rut

Identificador Rut: 76021176-1

Razón Social:

Transportes Vera y Espinoza Ltda

Giro: Transporte urbano y suburbano de pasajeros vía loc

Tamaño empresa: Pequeña

DIRECCIÓN

Calle: Teniente

Número: 76

Departamento: 0

Block: 0

Población / Villa: Centenario

PERSONA JURÍDICA LOCALIZACIÓN

Región: Región del Libertador General Bernardo O'Higgins

Provincia: Cachapoal

Comuna: Rancagua

REPRESENTANTE LEGAL

Tipo Identificador: Rut

Identificador Rut: 5603406-4

Nombre: Luis Enrique

Apellido Paterno: Espinoza

Apellido Materno: Sanchez

Genero: Masculino

Etnia: Sin Información

REPRESENTANTE LEGAL LOCALIZACIÓN

Región: Región del Libertador General Bernardo O'Higgins

Provincia: Cachapoal

Comuna: Rancagua

DIRECCIÓN

Calle: Teniente

Numero: 76

Departamento: 0

Block: 0

Población / Villa: Centenario

CONTACTO REPRESENTANTE LEGAL

Teléfono Fijo: 9 87495396

Teléfono Celular: 9 87495396

Mail: fspinozam@transvye.com

CONTACTO PERSONA JURÍDICA

Teléfono Fijo: 9 87495396

Teléfono Celular: 9 87495396

Mail: fspinozam@transvye.com

DATOS EMPRESAS PROVEEDORAS

Tipo: Persona

Tipo Persona: Persona Jurídica

¿Es fuente de Financiamiento?: No

DATOS PERSONA JURÍDICA

Tipo Identificador: Rut

Identificador Rut: 77234016-8

Razón Social:

Sustenting Chile Spa

Giro: Fabricación de otros productos minerales no metáli

Tamaño empresa: Micro

DIRECCIÓN

Calle: Los Quillayes LT

Número: 109

Departamento: 0

Block: 0

Población / Villa: Fundo Tricahues

PERSONA JURÍDICA LOCALIZACIÓN

Región: Región del Libertador General Bernardo O'Higgins

Provincia: Cachapoal

Comuna: Requínoa

REPRESENTANTE LEGAL

Tipo Identificador: Rut

Identificador Rut: 16051254-7

Nombre: Daniel Ricardo

Apellido Paterno: Fernandez

Apellido Materno: Diaz

Genero: Masculino

Etnia: Sin Información

REPRESENTANTE LEGAL LOCALIZACIÓN

Región: Región del Libertador General Bernardo O'Higgins

Provincia: Cachapoal

Comuna: Requínoa

DIRECCIÓN

Calle: Los Quillayes LT

Numero: 109

Departamento: 0

Block: 0

Población / Villa: Fundo Tricahues

CONTACTO REPRESENTANTE LEGAL

Teléfono Fijo: 9 52353154

Teléfono Celular: 9 52353154

Mail: dfernandez@sustenting.com

CONTACTO PERSONA JURÍDICA

Teléfono Fijo: 9 52353154

Teléfono Celular: 9 52353154

Mail: dfernandez@sustenting.com

DATOS EMPRESAS PROVEEDORAS

Tipo: Persona

Tipo Persona: Persona Jurídica

¿Es fuente de Financiamiento?: No

DATOS PERSONA JURÍDICA

Tipo Identificador: Rut

Identificador Rut: 77802600-7

Razón Social:

Xinergia Laboral Outsourcing SpA

Giro: Actividades de agencias de empleo

Tamaño empresa: Mediana

DIRECCIÓN

Calle: Arzobispo Larraín Gandarillas

Número: 125

Departamento: 0

Block: 0

Población / Villa: Santiago

PERSONA JURÍDICA LOCALIZACIÓN

Región: Región Metropolitana de Santiago

Provincia: Santiago

Comuna: Santiago

REPRESENTANTE LEGAL

Tipo Identificador: Rut

Identificador Rut: 8378922-0

Nombre: Hector Alejandro

Apellido Paterno: Guerra

Apellido Materno: Muñoz

Genero: Masculino

Etnia: Sin Información

REPRESENTANTE LEGAL LOCALIZACIÓN

Región: Región Metropolitana de Santiago

Provincia: Santiago

Comuna: Santiago

DIRECCIÓN

Calle: Arzobispo Larraín Gandarillas

Numero: 125

Departamento: 0

Block: 0

Población / Villa: Santiago

CONTACTO REPRESENTANTE LEGAL

Teléfono Fijo: 9 97026464

Teléfono Celular: 9 97026464

Mail: hector.guerra@xinerlink.cl

CONTACTO PERSONA JURÍDICA

Teléfono Fijo: 9 97026464

Teléfono Celular: 9 97026464

Mail: hector.guerra@xinerlink.cl

COORDINADOR/A DEL PROYECTO

Este rol debe ser desempeñado por una persona natural que liderará la implementación del Plan de Actividades de la Etapa de Desarrollo. Deberá contar con experiencia y habilidades en el ámbito de las actividades y funciones a realizar en el proyecto.

DATOS COORDINADOR/A DEL PROYECTO

Nombre: Constanza

Apellido Paterno: Lastra

Apellido Materno: Gazale

RUT: 16286178-6

Correo Electrónico: bienestar@mineravallecentral.cl

Teléfono: 569540938

Perfil Profesional:

Constanza Lastra Gazale es Relacionadora Pública con especialización en Recursos Humanos y más de 7 años de experiencia en el diseño e implementación de iniciativas orientadas al bienestar organizacional, relaciones laborales y experiencia del colaborador, principalmente en la industria minera. Actualmente se desempeña en Minera Valle Central, donde ha liderado programas con impacto en más de 300 colaboradores, destacando por su enfoque estratégico, su capacidad de gestión y su cercanía con las personas. Su experiencia integra la articulación de actores internos y externos, la gestión de proveedores y la implementación de iniciativas que fortalecen el clima organizacional y el compromiso de los equipos. Su perfil combina habilidades de gestión, coordinación y facilitación, lo que la posiciona como una profesional idónea para liderar procesos colaborativos con empresas proveedoras, especialmente en contextos de articulación de redes y fortalecimiento de capacidades organizacionales.

Competencias y Capacidades:

• Gestión y coordinación de proyectos organizacionales • Articulación y relacionamiento con actores internos y externos • Gestión de proveedores y coordinación de servicios • Diseño e implementación de programas de bienestar y clima laboral • Comunicación interna y gestión de stakeholders • Planificación y ejecución de actividades colaborativas • Facilitación de procesos formativos y desarrollo de capacidades • Medición de impacto y elaboración de reportes • Liderazgo de equipos y gestión de grupos • Enfoque estratégico con orientación a resultados Estas competencias son altamente pertinentes para la coordinación de una red de proveedores, especialmente en la implementación de programas que requieren articulación, seguimiento y trabajo colaborativo sostenido.

Experiencias en proyectos colaborativos con pymes (año y campo):

2018 – Actualidad | Minera Valle Central • Coordinación de programas de bienestar organizacional y relaciones laborales, incluyendo gestión de proveedores asociados a la implementación de iniciativas. • Trabajo colaborativo con empresas externas y prestadores de servicios, articulando soluciones para mejorar la experiencia del colaborador. • Gestión de iniciativas con impacto organizacional, vinculando distintas áreas y actores en torno a objetivos comunes. 2016 – 2018 | Hotel Hampton by Hilton / Manquehue • Coordinación de eventos corporativos y servicios asociados, involucrando la gestión de múltiples proveedores y clientes. • Planificación y ejecución de servicios bajo lógica colaborativa con distintos actores del ecosistema de servicios. 2014 – 2016 | Grupo ADM • Apoyo en procesos comerciales y de comunicación, incluyendo coordinación organizacional y vinculación con clientes. • Participación en la gestión de relaciones con actores externos y soporte en procesos colaborativos de servicio. Experiencia Docente | Instituto Profesional AIEP (años en paralelo) • Diseño y facilitación de procesos formativos en comunicación, gestión y habilidades, orientados al desarrollo de capacidades prácticas. • Trabajo con estudiantes en formación, fortaleciendo habilidades transferibles a entornos organizacionales y colaborativos.

PLAN DE ACTIVIDADES Y CARTA

PLAN DE ACTIVIDADES Y CARTA GANTT

Completa el Plan de Actividades y la Carta Gantt del proyecto en función a su duración. Recuerda que se desplegará la cantidad de meses de acuerdo a la duración del proyecto ingresada al inicio de la postulación. Para comenzar, haz click en el botón "agregar+" y completa los campos requeridos.

Lista de Actividades:

N°	Tipo	Nombre	Descripción	Mes inicio	Mes término
1	Actividad	Capacitación en temas energéticos y cumplimiento	Actividad formativa de 12 horas que será trabajada en 3 sesiones de 4 horas c/u, orientada a fortalecer conocimientos y capacidades de las empresas colaboradoras en materias vinculadas a gestión energética, eficiencia en el uso de recursos y cumplimiento de normativa ambiental y energética aplicable a sus operaciones. La capacitación abordará conceptos básicos de eficiencia energética, identificación de brechas y oportunidades de mejora, así como los principales requisitos regulatorios y tendencias asociadas a sostenibilidad y gestión ambiental. Además, se promoverá el intercambio de experiencias y buenas prácticas entre empresas participantes, fortaleciendo una visión común en torno a la sostenibilidad dentro de la cadena de valor de MVC. Esta actividad será desarrollada por experto en temas ambientales y normativos, contempla 25 horas de gabinete para el desarrollo de contenidos, metodologías, material didáctico y sistematización de información.	Mes 1	Mes 2
2	Actividad	Workshop Diseño Co-construido de política y e	Workshop de 3 horas presencial, orientado a apoyar a cada empresa colaboradora en la construcción participativa de una política y estrategia de sustentabilidad alineada con su realidad operativa, sus principales brechas detectadas y los lineamientos de sostenibilidad de MVC. Incluye 12 horas de gabinete de preparación de contenidos, actividades prácticas, material didáctico y metodologías, que se complementa con política de sustentabilidad corporativa de MVC y permita proyección de intervención hacia asesorías. Además, se contempla 12 horas de sistematización de resultados que será insumo especializado para cada una de las sesiones de asesoría con las empresas colaboradoras. Contempla la participación de dos profesionales. Informe de la Actividad: - Lista de Asistencia, Presentación (ppt) y Fotografías	Mes 1	Mes 2
3	Actividad	ATI: Diseño Co-construido de política y estrat	Actividad encadenada a workshop. Contempla un total de 8 horas por empresa, distribuidas en 4 sesiones de 2 horas cada una, combinando instancias presenciales y virtuales. A través de metodologías participativas y de co-construcción, se buscará que las empresas no sólo incorporen herramientas de gestión, sino que también se apropien de ellas, fortaleciendo su compromiso con la implementación de mejoras y con los objetivos del programa. Proceso orientado a apoyar a cada empresa colaboradora en el diseño de una política y estrategia de sustentabilidad ajustada a su realidad operativa, sus principales brechas y su relación con la cadena de valor de MVC. Se incluyen 24 horas de gabinete en el análisis y sistematización de antecedentes en cada una de las 4 jornadas a realizar y la realización de informe de actividad e informe final. Considera participación de dos profesionales. Informe de la Actividad por empresa política de sustentabilidad, Acta de Asistencia Técnica y Fotografía.	Mes 2	Mes 3
4	Actividad	Workshop Co-Construcción de criterios, indica	Workshop de 3 horas, se busca fortalecer capacidades para incorporar criterios ASG en la gestión y toma de decisiones empresariales, promoviendo el desarrollo de indicadores y mecanismos básicos de evaluación y seguimiento. Incluye 12 horas de gabinete de preparación de contenidos, actividades prácticas, material didáctico y metodologías, que se complementa con indicadores ASG corporativa de MVC y permita proyección de intervención hacia asesorías. Además, se contempla 12 horas de sistematización de resultados que será insumo especializado para cada una de las sesiones de asesoría con las empresas colaboradoras. Contempla la participación de dos profesionales. Informe de la Actividad: Lista de Asistencia, Presentación (ppt) y Fotografías	Mes 3	Mes 3
5	Actividad	ATI Co-Construcción de criterios, indicadores	Actividad encadena a workshop previo, con duración total de 8 horas por empresa, distribuidas en 4 sesiones de 2 horas cada una, combinando instancias presenciales y virtuales. A través de metodologías participativas y de co-construcción, se buscará que las empresas no sólo incorporen herramientas de gestión, sino que también se apropien de ellas, fortaleciendo su compromiso con la implementación de mejoras y con los objetivos del programa. Proceso de apoyo técnico orientado a integrar criterios ASG en la gestión y toma de decisiones estratégicas de cada empresa colaboradora. Se incluye 40 horas de gabinete en el análisis y sistematización de antecedentes en cada una de las 4 jornadas a realizar y la realización de informe de actividad e informe final. Considera participación de dos profesionales. Informe Final por empresa con criterios e indicadores ASG, Acta de Asistencia Técnica y Fotografía	Mes 3	Mes 4
6	Actividad	Workshop Sistema de seguimiento y generación	Workshop de 3 horas orientado al diseño de mecanismos simples y aplicables para realizar seguimiento a acciones de sostenibilidad y generar evidencias que permitan medir avances y respaldar procesos internos y externos. Incluye 12 horas de gabinete de preparación de contenidos, actividades prácticas, material didáctico y metodologías, para el levantamiento de evidencias que apoyen el proceso de evidencias para cumplimiento de criterios ASG de MVC y permita proyección de intervención hacia asesorías. Además, se contempla 12 horas de sistematización de resultados que será insumo especializado para cada una de las sesiones de asesoría con las empresas colaboradoras. Contempla la participación de dos profesionales. Informe de la Actividad: Lista de Asistencia, Presentación (ppt) y Fotografías	Mes 5	Mes 6

N°	Tipo	Nombre	Descripción	Mes inicio	Mes término
7	Actividad	ATI Sistema de seguimiento y generación de ev	Actividad encadenada con workshop previo con duración total de 8 horas por empresa, distribuidas en 4 sesiones de 2 horas cada una, combinando instancias presenciales y virtuales. A través de metodologías participativas y de co-construcción, se buscará que las empresas no sólo incorporen herramientas de gestión, sino que también se apropien de ellas, fortaleciendo su compromiso con la implementación de mejoras y con los objetivos del programa. Acompañamiento técnico destinado al diseño de mecanismos simples y aplicables de seguimiento, control y generación de evidencias que permitan monitorear avances y respaldar acciones de sostenibilidad. Se incluye 22 horas de gabinete en el análisis y sistematización de antecedentes en cada una de las 4 jornadas a realizar y la realización de informe de actividad e informe final. Considera participación de dos profesionales. Informe Final por empresa con Sistema de seguimiento y evidencias (Acta de Asistencia Técnica y Fotografía)	Mes 6	Mes 7
8	Actividad	Workshop Diseño de un SGA y SGE por empresa c	Workshop de 3 horas, instancia práctica destinada a introducir herramientas básicas para el diseño de Sistemas de Gestión Ambiental (SGA) y Sistemas de Gestión de Energía (SGE), considerando elementos de eficiencia hídrica y energética. Incluye 12 horas de gabinete de preparación de contenidos, actividades prácticas, material didáctico y metodologías, el diseño de un SGA y SGE por empresa que estén alineados con estándares MVC, y permita proyección de intervención hacia asesorías. Además, se contempla 12 horas de sistematización de resultados que será insumo especializado para cada una de las sesiones de asesoría con las empresas colaboradoras. Contempla la participación de dos profesionales. Informe de la Actividad: Lista de Asistencia, Presentación (ppt) y Fotografías	Mes 7	Mes 8
9	Actividad	ATI Diseño de un SGA y SGE por empresa colabr	Actividad encadenada a workshop previo, con duración total de 8 horas por empresa, distribuidas en 4 sesiones de 2 horas cada una, combinando instancias presenciales y virtuales. A través de metodologías participativas y de co-construcción, se buscará que las empresas no sólo incorporen herramientas de gestión, sino que también se apropien de ellas, fortaleciendo su compromiso con la implementación de mejoras y con los objetivos del programa. Asistencia técnica destinada a apoyar el diseño preliminar de Sistemas de Gestión Ambiental y de Energía, incorporando elementos de eficiencia hídrica y energética. Se incluye 42 horas de gabinete en el análisis y sistematización de antecedentes en cada una de las 4 jornadas a realizar y la realización de informe de actividad e informe final. Considera participación de dos profesionales Informe Final por empresa con SGA y SGE (Acta de Asistencia Técnica y Fotografía).	Mes 8	Mes 9
10	Actividad	Workshop Plan de relacionamiento comunitario	Workshop de 3 horas orientado a fortalecer capacidades para el relacionamiento con comunidades y actores del territorio, identificando oportunidades de colaboración y alineación con el enfoque territorial de MVC. Incluye 12 horas de gabinete de preparación de contenidos, actividades prácticas, material didáctico y metodologías, el diseño de un Plan de relacionamiento comunitario que esté en concordancia con estrategia de relacionamiento comunitario de MVC, y permita proyección de intervención hacia asesorías. Además, se contempla 12 horas de sistematización de resultados que será insumo especializado para cada una de las sesiones de asesoría con las empresas colaboradoras. Contempla la participación de dos profesionales. Informe de la Actividad: Lista de Asistencia, Presentación (ppt) y Fotografías	Mes 9	Mes 10
11	Actividad	ATI Plan de relacionamiento comunitario ajust	Duración total de 8 horas por empresa, distribuidas en 4 sesiones de 2 horas cada una, combinando instancias presenciales y virtuales. A través de metodologías participativas y de co-construcción, se buscará que las empresas no sólo incorporen herramientas de gestión, sino que también se apropien de ellas, fortaleciendo su compromiso con la implementación de mejoras y con los objetivos del programa. Proceso orientado a fortalecer capacidades de relacionamiento territorial y comunitario, considerando la realidad específica de cada empresa y su vínculo con el entorno. Se incluye 28 horas de gabinete en el análisis y sistematización de antecedentes en cada una de las 4 jornadas a realizar y la realización de informe de actividad e informe final. Considera participación de dos profesionales Informe Final por empresa con Plan de Relacionamiento comunitario (Acta de Asistencia Técnica y Fotografía).	Mes 10	Mes 11
12	Actividad	Workshop Diseño de programa de evaluación soc	Instancia destinada a introducir criterios y herramientas básicas para incorporar variables sociales y ambientales en la evaluación y gestión de proveedores. Incluye 12 horas de gabinete de preparación de contenidos, actividades prácticas, material didáctico y metodologías, el diseño de una estrategia de evaluación social y ambiental, que fortalezca el vínculo con MVC y a la vez lo incorporen en sus propias prácticas con proveedores propios, y permita proyección de intervención hacia asesorías. Además, se contempla 12 horas de sistematización de resultados que será insumo especializado para cada una de las sesiones de asesoría con las empresas colaboradoras. Contempla la participación de dos profesionales. Informe de la Actividad: Lista de Asistencia, Presentación (ppt) y Fotografías	Mes 11	Mes 12
13	Actividad	ATI Diseño de programa de evaluación social y	Duración total de 8 horas por empresa, distribuidas en 4 sesiones de 2 horas cada una, combinando instancias presenciales y virtuales. A través de metodologías participativas y de co-construcción, se buscará que las empresas no sólo incorporen herramientas de gestión, sino que también se apropien de ellas, fortaleciendo su compromiso con la implementación de mejoras y con los objetivos del programa. Acompañamiento técnico orientado a incorporar criterios sociales y ambientales en la evaluación y gestión de proveedores, fortaleciendo prácticas de sostenibilidad en la cadena de suministro. Se incluye 36 horas de gabinete en el análisis y sistematización de antecedentes en cada una de las 4 jornadas a realizar y la realización de informe de actividad e informe final. Considera participación de dos profesionales Informe Final por Empresa con Programa de Evaluación social y ambiental de proveedores (Acta de Asistencia Técnica y Fotografía).	Mes 10	Mes 11

N°	Tipo	Nombre	Descripción	Mes inicio	Mes término
14	Actividad	Diseño planes de capacitación mediante Detec	Actividad orientada a identificar y priorizar brechas de conocimientos, competencias y habilidades presentes en las empresas colaboradoras, con el fin de diseñar planes de capacitación ajustados a sus necesidades reales y alineados con los desafíos de sostenibilidad y productividad de la cadena de valor de MVC. La actividad contempla la aplicación de una metodología de Detección de Necesidades de Capacitación (DNC), que permitirá levantar información sobre requerimientos técnicos, organizacionales y formativos, facilitando la elaboración de planes de capacitación pertinentes y articulados con posibles instrumentos en alianza con OTIC. Planes de planes de capacitación empresarial diseñados por empresa (Acta de visita y fotografía)	Mes 11	Mes 12

FORTALECIMIENTO DE LA CADENA PRODUCTIVA

FORTALECIMIENTO DE LA CADENA PRODUCTIVA

El plan de actividades deberá estar orientado al cumplimiento de los siguientes aspectos:

Justifica cómo el Plan de Actividades contribuirá a la promoción y construcción de relaciones de largo plazo en base al desarrollo de capital social entre los integrantes del proyecto.:

El plan de actividades está diseñado bajo un enfoque de co-construcción, colaboración y aprendizaje compartido, lo que constituye un elemento central para el desarrollo de capital social entre los actores participantes del proyecto, particularmente entre Minera Valle Central (MVC) y su red de empresas proveedoras. En primer lugar, la implementación de workshops grupales de carácter participativo permitirá generar espacios sistemáticos de interacción entre las empresas, promoviendo la confianza, el intercambio de experiencias y la construcción de un lenguaje común en torno a la sostenibilidad. Estas instancias no sólo facilitan la transferencia de conocimientos, sino que también fortalecen las relaciones interempresariales, favoreciendo la colaboración y el reconocimiento mutuo de capacidades dentro de la cadena de valor. En segundo lugar, el proceso de asesorías técnicas individualizadas, articulado con los espacios grupales, permitirá abordar de manera específica las brechas de cada empresa, manteniendo al mismo tiempo una lógica de alineación con estándares comunes definidos por MVC. Esta combinación de trabajo individual y colectivo favorece la cohesión del sistema, al tiempo que respeta la diversidad de niveles de madurez de las empresas participantes. Adicionalmente, la co-construcción de instrumentos de gestión (políticas, indicadores, sistemas de seguimiento, planes de relacionamiento, entre otros) permitirá que las empresas proveedoras no solo adopten herramientas, sino que se apropien de ellas, generando un mayor compromiso con su implementación y con los objetivos del programa. Este proceso fortalece las relaciones de confianza entre la empresa mandante y sus proveedores, al establecer una lógica de trabajo colaborativa y no exclusivamente contractual. El plan también incorpora instancias de articulación con actores externos, como organismos técnicos de capacitación (OTIC), lo que amplía las redes de apoyo disponibles para las empresas y contribuye a la sostenibilidad de los procesos en el tiempo. Esto a través de la aplicación de un DNC, programa de detección de necesidades de capacitación que busca levantar brechas formativas para luego acompañar en el proceso de capacitación que permita reducir esas brechas. Donde el OTIC acompaña en este proceso y busca los mejores programas de capacitación disponibles en el mercado, haciendo el nexo con cada una de las empresas para su implementación. De manera transversal, el enfoque de cambio cultural hacia la sostenibilidad promueve la integración de valores, prácticas y objetivos compartidos, lo que resulta clave para consolidar relaciones de largo plazo basadas en la confianza, la transparencia y la colaboración. En este sentido, el proyecto no solo busca mejorar el desempeño individual de las empresas, sino también fortalecer el tejido relacional de la cadena de valor, generando condiciones habilitantes para su proyección futura. En síntesis, el plan de actividades contribuye al desarrollo de capital social : • Fortalecer la confianza y el trabajo colaborativo entre los actores • Generar espacios de interacción y aprendizaje compartido • Construir estándares y objetivos comunes • Promover la articulación entre actores públicos y privados • Fomentar relaciones basadas en valor compartido y mejora continua Estos elementos son fundamentales para la construcción de relaciones de largo plazo, que permitan sostener los avances del proyecto y proyectar nuevas oportunidades de colaboración, innovación y desarrollo conjunto en la cadena de valor de MVC.

Justifica cómo el Plan de Actividades contribuirá a que las empresas proveedoras incorporen conocimientos y habilidades que permitan una gestión y desarrollo sustentable de su actividad económica.:

A partir del diagnóstico realizado, se identificaron brechas relevantes en la gestión de la sostenibilidad de las empresas colaboradoras, particularmente en su alineación con los principios establecidos en la Política de Sustentabilidad y la Política Energética de Minera Valle Central (MVC). Estas brechas fueron priorizadas de manera participativa en un workshop conjunto con las empresas proveedoras, lo que permitió asegurar pertinencia, compromiso y enfoque en las necesidades reales del grupo. En este contexto, el plan de actividades ha sido diseñado para abordar dichas brechas mediante un modelo integrado de formación aplicada, acompañamiento técnico y desarrollo progresivo de capacidades, orientado a la incorporación efectiva de conocimientos y habilidades en la gestión empresarial. En primer lugar, se implementarán 6 jornadas de aprendizaje-acción grupales (workshops), donde se combinarán contenidos teóricos con ejercicios prácticos basados en situaciones reales de las empresas. Estas instancias permitirán generar una base común de conocimiento, facilitar la comprensión de conceptos clave en sostenibilidad y promover su aplicación directa en la operación, además de fomentar el intercambio de experiencias y el aprendizaje colaborativo. Posteriormente, estos aprendizajes serán profundizados a través de un proceso de asesorías técnicas individualizadas, orientadas a la implementación concreta de mejoras en cada empresa. Este acompañamiento permitirá adaptar las herramientas y soluciones a la realidad y nivel de madurez de cada organización, asegurando que los conocimientos adquiridos se traduzcan en capacidades operativas reales, tales como la definición de políticas, indicadores, sistemas de gestión (SGA/SGE) y mecanismos de seguimiento. De manera complementaria, se desarrollará una capacitación técnica especializada en energía y cumplimiento normativo, con el objetivo de fortalecer competencias en ámbitos críticos para la operación, contribuyendo a mejorar la eficiencia en el uso de recursos, reducir riesgos y facilitar el cumplimiento de estándares del sector. Asimismo, el proyecto contempla la implementación de un proceso de detección de necesidades de capacitación (DNC) en cada empresa, en articulación con organismos técnicos de capacitación (OTIC), lo que permitirá identificar brechas formativas específicas y diseñar planes de capacitación anual. Esto contribuirá a la instalación de una lógica de formación continua, asegurando la sostenibilidad de las capacidades desarrolladas en el tiempo. En su conjunto, las actividades de workshops, asesorías, capacitación técnica y planificación formativa permitirán implementar un proceso estructurado de fortalecimiento de capacidades, mediante el cual las empresas proveedoras podrán avanzar desde un enfoque de cumplimiento hacia la integración de la sostenibilidad como eje de gestión, en coherencia con la estrategia corporativa de MVC. De esta manera, el plan no solo transfiere conocimientos, sino que habilita la adopción efectiva de habilidades y herramientas de gestión, permitiendo a las empresas mejorar su desempeño económico, ambiental y social, aumentar su competitividad y responder de manera más eficiente a las exigencias actuales y futuras del mercado.

Argumenta cómo el Plan de Actividades ayudará a que los procesos productivos de las empresas proveedoras respondan a los requerimientos productivos y comerciales de la cadena productiva y/o de la empresa demandante.:

Minera Valle Central (MVC) ha definido a nivel de directorio un lineamiento estratégico claro: tanto su operación como la de sus empresas colaboradoras deben desarrollarse bajo un enfoque integral de sostenibilidad. Este principio se expresa en su Plan de Cultura Sustentable, el cual establece que “la sustentabilidad está en todo lo que hacemos”, incorporando de manera transversal criterios ambientales, sociales y de gobernanza en la gestión productiva, la toma de decisiones y la relación con su entorno. En este marco, MVC ha impulsado iniciativas como el programa ABC, orientado a alinear a sus empresas contratistas en materias de seguridad, cumplimiento normativo y bienestar, promoviendo estándares comunes, comunicación transparente y relaciones comerciales de largo plazo. Este contexto estratégico ha sido fundamental para el desarrollo del diagnóstico, el cual permitió identificar brechas que limitan la capacidad de las empresas proveedoras para responder de manera efectiva a los requerimientos productivos y comerciales de la empresa mandante y del sector. El plan de actividades propuesto aborda directamente estas brechas mediante la implementación de un proceso estructurado de fortalecimiento de capacidades, orientado a alinear la gestión de las empresas proveedoras con los estándares, exigencias y proyecciones de MVC. A través de las distintas líneas de acción —formación, asesorías técnicas, capacitación especializada y desarrollo de herramientas de gestión— se busca que las empresas proveedoras:

- Incorporen criterios de sostenibilidad en sus procesos productivos, mejorando su eficiencia operativa y reduciendo riesgos asociados a variables ambientales, energéticas y sociales.
- Implementen sistemas de gestión (SGA y SGE), indicadores y mecanismos de seguimiento, que les permitan medir su desempeño y responder con información confiable a los requerimientos de la empresa mandante.
- Fortalezcan su capacidad para cumplir y anticiparse a exigencias normativas y sectoriales, en un contexto de creciente regulación y estándares internacionales.
- Integren la sostenibilidad en su modelo de negocio, permitiendo una mejor articulación con la estrategia corporativa de MVC y una mayor coherencia en la cadena de valor.

Asimismo, el enfoque de trabajo colaborativo y co-construcción permitirá generar una base común de criterios, prácticas y estándares, reduciendo asimetrías entre proveedores y facilitando una integración productiva más eficiente. De esta manera, el plan contribuye a mejorar el desempeño individual de las empresas, fortalecer la capacidad de la cadena de valor en su conjunto para responder de manera coordinada, eficiente y sostenible a los requerimientos productivos y comerciales de MVC, así como a las exigencias de mercados cada vez más demandantes. En síntesis, la implementación del plan permitirá avanzar hacia una cadena de suministro más alineada, trazable y competitiva, donde la sostenibilidad se constituye como un elemento habilitante para la continuidad operacional, la gestión de riesgos y la generación de valor en el largo plazo.

Justifica cómo el Plan de Actividades se orienta con la sofisticación de los procesos y sistemas productivos de las empresas proveedoras.:

El diseño del plan de actividades se sustenta en un diagnóstico estructurado que permitió levantar información objetiva y cuantificable sobre las brechas de sostenibilidad en la cadena de proveedores de Minera Valle Central (MVC), tomando como referencia sus políticas de sustentabilidad y energética, junto con estándares del sector. Este diagnóstico se construyó a partir de dos fuentes complementarias, el Screening de Sostenibilidad ASG 2.0 de Dinamiza+, que entregó una línea base cuantitativa del nivel de desarrollo ambiental, social y de gobernanza, permitiendo identificar niveles de madurez, brechas estructurales y asimetrías entre empresas; y entrevistas semiestructuradas, que profundizaron en aspectos cualitativos como el grado de apropiación, conocimiento y sentido estratégico de la sostenibilidad en las organizaciones. La integración de ambas fuentes permitió distinguir tres tipos de brechas:

- Brechas de desempeño, asociadas a lo que efectivamente se mide o implementa;
- Brechas de gestión, vinculadas a la ausencia de sistemas, indicadores, responsables y procesos;
- Brechas culturales, donde la sostenibilidad es comprendida principalmente como una exigencia externa y no como un modelo de gestión propio.

Los resultados evidencian que las principales limitaciones para avanzar no son de carácter tecnológico, sino organizacional y de gestión, destacando brechas críticas en gestión ambiental y energética, cambio climático, gobernanza, uso de indicadores y reportabilidad. Asimismo, se observa un enfoque predominantemente reactivo en la gestión de la energía y de los impactos, junto con una baja integración a los sistemas corporativos de MVC y una limitada formación técnica en estos ámbitos. En este contexto, el plan de actividades se orienta directamente a la sofisticación de los procesos productivos, mediante la incorporación progresiva de herramientas, capacidades y prácticas que permitan transitar desde modelos informales o reactivos hacia sistemas de gestión estructurados, medibles y orientados a la mejora continua. A través de sus distintas líneas de acción, el plan permitirá:

- Formalizar la gestión productiva, mediante la implementación de Sistemas de Gestión Ambiental (SGA) y de Energía (SGE), adaptados a la realidad de las empresas proveedoras.
- Incorporar indicadores de desempeño y mecanismos de seguimiento, que permitan medir, analizar y optimizar procesos productivos.
- Avanzar desde una lógica operativa hacia una gestión basada en datos, mejorando la toma de decisiones y la eficiencia en el uso de recursos.
- Integrar criterios de sostenibilidad en la operación, contribuyendo a la reducción de riesgos, costos y externalidades.
- Fortalecer la capacidad de las empresas para cumplir y anticiparse a estándares sectoriales y regulatorios, aumentando su competitividad.

Adicionalmente, el enfoque metodológico considera la implementación de estándares mínimos comunes, el uso de herramientas simplificadas tipo SGA/SGE para PYMEs, la capacitación estructurada y el acompañamiento técnico progresivo, lo que permite abordar las brechas de manera realista, escalable y pertinente a las capacidades de las empresas. De este modo, el plan mejora la gestión de la sostenibilidad, impulsa una transformación en los sistemas productivos elevando su nivel de formalización, trazabilidad y eficiencia-, contribuyendo así a una mayor sofisticación de la cadena de valor. Finalmente, la propuesta permite avanzar desde una base caracterizada por la fragmentación y la informalidad, hacia un modelo de gestión más integrado, sistemático y orientado a resultados, fortaleciendo la competitividad y sostenibilidad de las empresas proveedoras en el mediano y largo plazo.

Argumenta cómo el Plan de Actividades contribuirá al diseño e implementación de un modelo de gestión de la relación empresa demandante-empresas proveedoras.:

El plan de actividades propuesto contribuye al diseño e implementación de un modelo de gestión estructurado de la relación entre Minera Valle Central (MVC) y sus empresas proveedoras, avanzando desde un vínculo predominantemente operativo y contractual hacia una relación estratégica basada en estándares, desempeño y mejora continua en sostenibilidad. A partir del diagnóstico realizado, se identificó que una de las principales brechas de la cadena de valor radica en la ausencia de criterios comunes, herramientas de gestión y mecanismos de seguimiento compartidos, lo que limita la alineación efectiva entre la empresa mandante y sus proveedores. En este contexto, el plan aborda esta problemática mediante la instalación progresiva de un modelo de gestión basado en tres pilares: estandarización, trazabilidad y desarrollo de capacidades. En primer lugar, a través de los workshops y asesorías técnicas, se promoverá la co-construcción de políticas, criterios e indicadores ASG, alineados con las políticas de sustentabilidad y energética de MVC. Esto permitirá establecer un lenguaje común y estándares mínimos compartidos, facilitando la integración de la sostenibilidad en la relación comercial y operativa. En segundo lugar, la implementación de herramientas como Sistemas de Gestión Ambiental y Energética (SGA/SGE), indicadores de desempeño y sistemas de seguimiento y generación de evidencia, permitirá avanzar hacia una relación basada en información verificable, fortaleciendo la trazabilidad y la transparencia en la gestión de la cadena de suministro. En tercer lugar, el plan contempla el desarrollo de capacidades en las empresas proveedoras, mediante formación, asistencia técnica y planificación de capacitación continua, lo que permitirá reducir asimetrías, fortalecer la autonomía de gestión y mejorar la calidad de los servicios entregados a la empresa mandante. Adicionalmente, la incorporación de instrumentos como el programa de evaluación social y ambiental de proveedores permitirá a las empresas integrar criterios de sostenibilidad en su propia cadena de suministro, extendiendo el modelo de gestión más allá de la relación directa con MVC. El enfoque de trabajo colaborativo y progresivo permitirá consolidar un modelo de relación basado en:

- Estándares comunes y criterios compartidos
- Seguimiento del desempeño y mejora continua
- Generación de información confiable y trazable
- Fortalecimiento de capacidades en toda la cadena
- Construcción de relaciones de largo plazo basadas en valor compartido

De esta manera, el plan de actividades mejora el desempeño individual de las empresas, instala un modelo de gestión replicable y escalable de la relación mandante-proveedor, alineado con las exigencias del sector y orientado a fortalecer la competitividad, sostenibilidad y resiliencia de la cadena de valor en su conjunto. En conclusión, el proyecto permite evolucionar desde una lógica de cumplimiento hacia una gestión integrada de la cadena de suministro, donde la sostenibilidad se constituye como un eje articulador de la relación entre MVC y sus empresas colaboradoras.

PRESUPUESTO

Presupuesto:

Etapa	Cuenta	Ítem	Descripción	Fuente financiamiento	Total pecuniario:	Total no pecuniario:	Total:
Proyecto	GASTOS DE OPERACIÓN	Capacitación en temas energéticos y cumplimiento n	Actividad formativa de 12 horas que será trabajada en 3 sesiones de 4 horas c/u, orientada a fortalecer conocimientos y capacidades de las empresas colaboradoras en materias vinculadas a gestión energética, eficiencia en el uso de recursos y cumplimiento de normativa ambiental y energética aplicable a sus operaciones. La capacitación abordará conceptos básicos de eficiencia energética, identificación de brechas y oportunidades de mejora, así como los principales requisitos regulatorios y tendencias asociadas a sostenibilidad y gestión ambiental. Además, se promoverá el intercambio de experiencias y buenas prácticas entre empresas participantes, fortaleciendo una visión común en torno a la sostenibilidad dentro de la cadena de valor de MVC. Esta actividad será desarrollada por experto en temas ambientales y normativos, contempla 25 horas de gabinete para el desarrollo de contenidos, metodologías, material didáctico y sistematización de información. Incluye la certificación	CORFO	\$1.000.000	\$0	\$1.000.000
Proyecto	GASTOS DE OPERACIÓN	Capacitación en temas energéticos y cumplimiento n	Actividad formativa de 12 horas que será trabajada en 3 sesiones de 4 horas c/u, orientada a fortalecer conocimientos y capacidades de las empresas colaboradoras en materias vinculadas a gestión energética, eficiencia en el uso de recursos y cumplimiento de normativa ambiental y energética aplicable a sus operaciones. La capacitación abordará conceptos básicos de eficiencia energética, identificación de brechas y oportunidades de mejora, así como los principales requisitos regulatorios y tendencias asociadas a sostenibilidad y gestión ambiental. Además, se promoverá el intercambio de experiencias y buenas prácticas entre empresas participantes, fortaleciendo una visión común en torno a la sostenibilidad dentro de la cadena de valor de MVC. Esta actividad será desarrollada por experto en temas ambientales y normativos, contempla 25 horas de gabinete para el desarrollo de contenidos, metodologías, material didáctico y sistematización de información. Incluye la certificación	MINERA VALLE CENTRAL S A	\$2.741.598	\$0	\$2.741.598
				Total Presupuesto:	\$83.433.196	\$0	\$83.433.196

Etapa	Cuenta	Ítem	Descripción	Fuente financiamiento	Total pecuniario:	Total no pecuniario:	Total:
Proyecto	GASTOS DE OPERACIÓN	Workshop Diseño Co-construido de política y estrat	Workshop de 3 horas presencial, orientado a apoyar a cada empresa colaboradora en la construcción participativa de una política y estrategia de sustentabilidad alineada con su realidad operativa, sus principales brechas detectadas y los lineamientos de sustentabilidad de MVC. Incluye 12 horas de gabinete de preparación de contenidos, actividades prácticas, material didáctico y metodologías, que se complementen con política de sustentabilidad corporativa de MVC y permita proyección de intervención hacia asesorías. Además, se contempla 12 horas de sistematización de resultados que será insumo especializado para cada una de las sesiones de asesoría con las empresas colaboradoras. Contempla la participación de dos profesionales. Contempla posiblemente arriendo de salón y coffe break.	CORFO	\$1.000.000	\$0	\$1.000.000
Proyecto	GASTOS DE OPERACIÓN	Workshop Diseño Co-construido de política y estrat	Workshop de 3 horas presencial, orientado a apoyar a cada empresa colaboradora en la construcción participativa de una política y estrategia de sustentabilidad alineada con su realidad operativa, sus principales brechas detectadas y los lineamientos de sustentabilidad de MVC. Incluye 12 horas de gabinete de preparación de contenidos, actividades prácticas, material didáctico y metodologías, que se complementen con política de sustentabilidad corporativa de MVC y permita proyección de intervención hacia asesorías. Además, se contempla 12 horas de sistematización de resultados que será insumo especializado para cada una de las sesiones de asesoría con las empresas colaboradoras. Contempla la participación de dos profesionales. Contempla posiblemente arriendo de salón y coffe break.	MINERA VALLE CENTRAL S A	\$2.000.000	\$0	\$2.000.000
Proyecto	GASTOS DE OPERACIÓN	ATI Diseño Co-construido de política y estrategia	Actividad encadenada a workshop. Contempla un total de 8 horas por empresa, distribuidas en 4 sesiones de 2 horas cada una, combinando instancias presenciales y virtuales. A través de metodologías participativas y de co-construcción, se buscará que las empresas no sólo incorporen herramientas de gestión, sino que también se apropien de ellas, fortaleciendo su compromiso con la implementación de mejoras y con los objetivos del programa. Proceso orientado a apoyar a cada empresa colaboradora en el diseño de una política y estrategia de sustentabilidad ajustada a su realidad operativa, sus principales brechas y su relación con la cadena de valor de MVC. Se incluyen 24 horas de gabinete en el análisis y sistematización de antecedentes en cada una de las 4 jornadas a realizar y la realización de informe de actividad e informe final. Considera participación de dos profesionales.	CORFO	\$3.333.280	\$0	\$3.333.280
				Total Presupuesto:	\$83.433.196	\$0	\$83.433.196

Etapa	Cuenta	Ítem	Descripción	Fuente financiamiento	Total pecuniario:	Total no pecuniario:	Total:
Proyecto	GASTOS DE OPERACIÓN	ATI Diseño Co-construido de política y estrategia	Actividad encadenada a workshop. Contempla un total de 8 horas por empresa, distribuidas en 4 sesiones de 2 horas cada una, combinando instancias presenciales y virtuales. A través de metodologías participativas y de co-construcción, se buscará que las empresas no sólo incorporen herramientas de gestión, sino que también se apropien de ellas, fortaleciendo su compromiso con la implementación de mejoras y con los objetivos del programa. Proceso orientado a apoyar a cada empresa colaboradora en el diseño de una política y estrategia de sustentabilidad ajustada a su realidad operativa, sus principales brechas y su relación con la cadena de valor de MVC. Se incluyen 24 horas de gabinete en el análisis y sistematización de antecedentes en cada una de las 4 jornadas a realizar y la realización de informe de actividad e informe final. Considera participación de dos profesionales.	MINERA VALLE CENTRAL S A	\$5.125.000	\$0	\$5.125.000
Proyecto	GASTOS DE OPERACIÓN	Workshop Co-Construcción de criterios, indicadores	Workshop de 3 horas, se busca fortalecer capacidades para incorporar criterios ASG en la gestión y toma de decisiones empresariales, promoviendo el desarrollo de indicadores y mecanismos básicos de evaluación y seguimiento. Incluye 12 horas de gabinete de preparación de contenidos, actividades prácticas, material didáctico y metodologías, que se complementen con indicadores ASG corporativa de MVC y permita proyección de intervención hacia asesorías. Además, se contempla 12 horas de sistematización de resultados que será insumo especializado para cada una de las sesiones de asesoría con las empresas colaboradoras. Contempla la participación de dos profesionales, posiblemente arriendo de salón y coffe break.	CORFO	\$1.000.000	\$0	\$1.000.000
Proyecto	GASTOS DE OPERACIÓN	Workshop Co-Construcción de criterios, indicadores	Workshop de 3 horas, se busca fortalecer capacidades para incorporar criterios ASG en la gestión y toma de decisiones empresariales, promoviendo el desarrollo de indicadores y mecanismos básicos de evaluación y seguimiento. Incluye 12 horas de gabinete de preparación de contenidos, actividades prácticas, material didáctico y metodologías, que se complementen con indicadores ASG corporativa de MVC y permita proyección de intervención hacia asesorías. Además, se contempla 12 horas de sistematización de resultados que será insumo especializado para cada una de las sesiones de asesoría con las empresas colaboradoras. Contempla la participación de dos profesionales, posiblemente arriendo de salón y coffe break.	MINERA VALLE CENTRAL S A	\$2.000.000	\$0	\$2.000.000
				Total Presupuesto:	\$83.433.196	\$0	\$83.433.196

Etapa	Cuenta	Ítem	Descripción	Fuente financiamiento	Total pecuniario:	Total no pecuniario:	Total:
Proyecto	GASTOS DE OPERACIÓN	ATI Co- Construcción de criterios, indicadores, act	Actividad encadena a workshop previo, con duración total de 8 horas por empresa, distribuidas en 4 sesiones de 2 horas cada una, combinando instancias presenciales y virtuales. A través de metodologías participativas y de co-construcción, se buscará que las empresas no sólo incorporen herramientas de gestión, sino que también se apropien de ellas, fortaleciendo su compromiso con la implementación de mejoras y con los objetivos del programa. Proceso de apoyo técnico orientado a integrar criterios ASG en la gestión y toma de decisiones estratégicas de cada empresa colaboradora. Se incluye 40 horas de gabinete en el análisis y sistematización de antecedentes en cada una de las 4 jornadas a realizar y la realización de informe de actividad e informe final. Considera participación de dos profesionales.	CORFO	\$3.999.936	\$0	\$3.999.936
Proyecto	GASTOS DE OPERACIÓN	ATI Co- Construcción de criterios, indicadores, act	Actividad encadena a workshop previo, con duración total de 8 horas por empresa, distribuidas en 4 sesiones de 2 horas cada una, combinando instancias presenciales y virtuales. A través de metodologías participativas y de co-construcción, se buscará que las empresas no sólo incorporen herramientas de gestión, sino que también se apropien de ellas, fortaleciendo su compromiso con la implementación de mejoras y con los objetivos del programa. Proceso de apoyo técnico orientado a integrar criterios ASG en la gestión y toma de decisiones estratégicas de cada empresa colaboradora. Se incluye 40 horas de gabinete en el análisis y sistematización de antecedentes en cada una de las 4 jornadas a realizar y la realización de informe de actividad e informe final. Considera participación de dos profesionales.	MINERA VALLE CENTRAL S A	\$5.125.000	\$0	\$5.125.000
Proyecto	GASTOS DE OPERACIÓN	Workshop Sistema de seguimiento y generación de ev	Workshop de 3 horas orientado al diseño de mecanismos simples y aplicables para realizar seguimiento a acciones de sostenibilidad y generar evidencias que permitan medir avances y respaldar procesos internos y externos. Incluye 12 horas de gabinete de preparación de contenidos, actividades prácticas, material didáctico y metodologías, para el levantamiento de evidencias que apoyen el proceso de evidencias para cumplimiento de criterios ASG de MVC y permita proyección de intervención hacia asesorías. Además, se contempla 12 horas de sistematización de resultados que será insumo especializado para cada una de las sesiones de asesoría con las empresas colaboradoras. Contempla la participación de dos profesionales, posiblemente arriendo de salón y coffee break.	CORFO	\$1.000.000	\$0	\$1.000.000
				Total Presupuesto:	\$83.433.196	\$0	\$83.433.196

Etapa	Cuenta	Ítem	Descripción	Fuente financiamiento	Total pecuniario:	Total no pecuniario:	Total:
Proyecto	GASTOS DE OPERACIÓN	Workshop Sistema de seguimiento y generación de ev	Workshop de 3 horas orientado al diseño de mecanismos simples y aplicables para realizar seguimiento a acciones de sostenibilidad y generar evidencias que permitan medir avances y respaldar procesos internos y externos. Incluye 12 horas de gabinete de preparación de contenidos, actividades prácticas, material didáctico y metodologías, para el levantamiento de evidencias que apoyen el proceso de evidencias para cumplimiento de criterios ASG de MVC y permita proyección de intervención hacia asesorías. Además, se contempla 12 horas de sistematización de resultados que será insumo especializado para cada una de las sesiones de asesoría con las empresas colaboradoras. Contempla la participación de dos profesionales, posiblemente arriendo de salón y coffee break.	MINERA VALLE CENTRAL S A	\$2.000.000	\$0	\$2.000.000
Proyecto	GASTOS DE OPERACIÓN	ATI Sistema de seguimiento y generación de evidenc	Actividad encadenada con workshop previo con duración total de 8 horas por empresa, distribuidas en 4 sesiones de 2 horas cada una, combinando instancias presenciales y virtuales. A través de metodologías participativas y de co-construcción, se buscará que las empresas no sólo incorporen herramientas de gestión, sino que también se apropien de ellas, fortaleciendo su compromiso con la implementación de mejoras y con los objetivos del programa. Acompañamiento técnico destinado al diseño de mecanismos simples y aplicables de seguimiento, control y generación de evidencias que permitan monitorear avances y respaldar acciones de sostenibilidad. Se incluye 22 horas de gabinete en el análisis y sistematización de antecedentes en cada una de las 4 jornadas a realizar y la realización de informe de actividad e informe final. Considera participación de dos profesionales.	CORFO	\$3.249.948	\$0	\$3.249.948
Proyecto	GASTOS DE OPERACIÓN	ATI Sistema de seguimiento y generación de evidenc	Actividad encadenada con workshop previo con duración total de 8 horas por empresa, distribuidas en 4 sesiones de 2 horas cada una, combinando instancias presenciales y virtuales. A través de metodologías participativas y de co-construcción, se buscará que las empresas no sólo incorporen herramientas de gestión, sino que también se apropien de ellas, fortaleciendo su compromiso con la implementación de mejoras y con los objetivos del programa. Acompañamiento técnico destinado al diseño de mecanismos simples y aplicables de seguimiento, control y generación de evidencias que permitan monitorear avances y respaldar acciones de sostenibilidad. Se incluye 22 horas de gabinete en el análisis y sistematización de antecedentes en cada una de las 4 jornadas a realizar y la realización de informe de actividad e informe final. Considera participación de dos profesionales.	MINERA VALLE CENTRAL S A	\$5.125.000	\$0	\$5.125.000
				Total Presupuesto:	\$83.433.196	\$0	\$83.433.196

Etapa	Cuenta	Ítem	Descripción	Fuente financiamiento	Total pecuniario:	Total no pecuniario:	Total:
Proyecto	GASTOS DE OPERACIÓN	Workshop Diseño de un SGA y SGE x empresa colabora	Workshop de 3 horas, instancia práctica destinada a introducir herramientas básicas para el diseño de Sistemas de Gestión Ambiental (SGA) y Sistemas de Gestión de Energía (SGE), considerando elementos de eficiencia hídrica y energética. Incluye 12 horas de gabinete de preparación de contenidos, actividades prácticas, material didáctico y metodologías, el diseño de un SGA y SGE por empresa que estén alineados con estándares MVC, y permita proyección de intervención hacia asesorías. Además, se contempla 12 horas de sistematización de resultados que será insumo especializado para cada una de las sesiones de asesoría con las empresas colaboradoras. Contempla la participación de dos profesionales, posiblemente arriendo de salón y coffee break.	CORFO	\$1.000.000	\$0	\$1.000.000
Proyecto	GASTOS DE OPERACIÓN	Workshop Diseño de un SGA y SGE x empresa colabora	Workshop de 3 horas, instancia práctica destinada a introducir herramientas básicas para el diseño de Sistemas de Gestión Ambiental (SGA) y Sistemas de Gestión de Energía (SGE), considerando elementos de eficiencia hídrica y energética. Incluye 12 horas de gabinete de preparación de contenidos, actividades prácticas, material didáctico y metodologías, el diseño de un SGA y SGE por empresa que estén alineados con estándares MVC, y permita proyección de intervención hacia asesorías. Además, se contempla 12 horas de sistematización de resultados que será insumo especializado para cada una de las sesiones de asesoría con las empresas colaboradoras. Contempla la participación de dos profesionales, posiblemente arriendo de salón y coffee break.	MINERA VALLE CENTRAL S A	\$2.000.000	\$0	\$2.000.000
Proyecto	GASTOS DE OPERACIÓN	ATI Diseño de un SGA y SGE x empresa colaboradora,	Actividad encadenada a workshop previo, con duración total de 8 horas por empresa, distribuidas en 4 sesiones de 2 horas cada una, combinando instancias presenciales y virtuales. A través de metodologías participativas y de co-construcción, se buscará que las empresas no sólo incorporen herramientas de gestión, sino que también se apropien de ellas, fortaleciendo su compromiso con la implementación de mejoras y con los objetivos del programa. Asistencia técnica destinada a apoyar el diseño preliminar de Sistemas de Gestión Ambiental y de Energía, incorporando elementos de eficiencia hídrica y energética. Se incluye 42 horas de gabinete en el análisis y sistematización de antecedentes en cada una de las 4 jornadas a realizar y la realización de informe de actividad e informe final. Considera participación de dos profesionales	CORFO	\$4.083.620	\$0	\$4.083.620
				Total Presupuesto:	\$83.433.196	\$0	\$83.433.196

Etap	Cuenta	Ítem	Descripción	Fuente financiamiento	Total pecuniario:	Total no pecuniario:	Total:
Proyecto	GASTOS DE OPERACIÓN	ATI Diseño de un SGA y SGE x empresa colaboradora,	Actividad encadenada a workshop previo, con duración total de 8 horas por empresa, distribuidas en 4 sesiones de 2 horas cada una, combinando instancias presenciales y virtuales. A través de metodologías participativas y de co-construcción, se buscará que las empresas no sólo incorporen herramientas de gestión, sino que también se apropien de ellas, fortaleciendo su compromiso con la implementación de mejoras y con los objetivos del programa. Asistencia técnica destinada a apoyar el diseño preliminar de Sistemas de Gestión Ambiental y de Energía, incorporando elementos de eficiencia hídrica y energética. Se incluye 42 horas de gabinete en el análisis y sistematización de antecedentes en cada una de las 4 jornadas a realizar y la realización de informe de actividad e informe final. Considera participación de dos profesionales	MINERA VALLE CENTRAL S A	\$5.125.000	\$0	\$5.125.000
Proyecto	GASTOS DE OPERACIÓN	Workshop Plan de relacionamiento comunitario ajust	Workshop de 3 horas orientado a fortalecer capacidades para el relacionamiento con comunidades y actores del territorio, identificando oportunidades de colaboración y alineación con el enfoque territorial de MVC. Incluye 12 horas de gabinete de preparación de contenidos, actividades prácticas, material didáctico y metodologías, el diseño de un Plan de relacionamiento comunitario que esté en concordancia con estrategia de relacionamiento comunitario de MVC, y permita proyección de intervención hacia asesorías. Además, se contempla 12 horas de sistematización de resultados que será insumo especializado para cada una de las sesiones de asesoría con las empresas colaboradoras. Contempla la participación de dos profesionales, posiblemente arriendo de salón y coffee break.	CORFO	\$1.000.000	\$0	\$1.000.000
Proyecto	GASTOS DE OPERACIÓN	Workshop Plan de relacionamiento comunitario ajust	Workshop de 3 horas orientado a fortalecer capacidades para el relacionamiento con comunidades y actores del territorio, identificando oportunidades de colaboración y alineación con el enfoque territorial de MVC. Incluye 12 horas de gabinete de preparación de contenidos, actividades prácticas, material didáctico y metodologías, el diseño de un Plan de relacionamiento comunitario que esté en concordancia con estrategia de relacionamiento comunitario de MVC, y permita proyección de intervención hacia asesorías. Además, se contempla 12 horas de sistematización de resultados que será insumo especializado para cada una de las sesiones de asesoría con las empresas colaboradoras. Contempla la participación de dos profesionales, posiblemente arriendo de salón y coffee break.	MINERA VALLE CENTRAL S A	\$2.000.000	\$0	\$2.000.000
				Total Presupuesto:	\$83.433.196	\$0	\$83.433.196

Etapa	Cuenta	Ítem	Descripción	Fuente financiamiento	Total pecuniario:	Total no pecuniario:	Total:
Proyecto	GASTOS DE OPERACIÓN	ATI Plan de relacionamiento comunitario ajustado a	Duración total de 8 horas por empresa, distribuidas en 4 sesiones de 2 horas cada una, combinando instancias presenciales y virtuales. A través de metodologías participativas y de co-construcción, se buscará que las empresas no sólo incorporen herramientas de gestión, sino que también se apropien de ellas, fortaleciendo su compromiso con la implementación de mejoras y con los objetivos del programa. Proceso orientado a fortalecer capacidades de relacionamiento territorial y comunitario, considerando la realidad específica de cada empresa y su vínculo con el entorno. Se incluye 28 horas de gabinete en el análisis y sistematización de antecedentes en cada una de las 4 jornadas a realizar y la realización de informe de actividad e informe final. Considera participación de dos profesionales	CORFO	\$3.499.944	\$0	\$3.499.944
Proyecto	GASTOS DE OPERACIÓN	ATI Plan de relacionamiento comunitario ajustado a	Duración total de 8 horas por empresa, distribuidas en 4 sesiones de 2 horas cada una, combinando instancias presenciales y virtuales. A través de metodologías participativas y de co-construcción, se buscará que las empresas no sólo incorporen herramientas de gestión, sino que también se apropien de ellas, fortaleciendo su compromiso con la implementación de mejoras y con los objetivos del programa. Proceso orientado a fortalecer capacidades de relacionamiento territorial y comunitario, considerando la realidad específica de cada empresa y su vínculo con el entorno. Se incluye 28 horas de gabinete en el análisis y sistematización de antecedentes en cada una de las 4 jornadas a realizar y la realización de informe de actividad e informe final. Considera participación de dos profesionales	MINERA VALLE CENTRAL S A	\$5.125.000	\$0	\$5.125.000
Proyecto	GASTOS DE OPERACIÓN	Workshop Diseño de programa de evaluación social y	Instancia destinada a introducir criterios y herramientas básicas para incorporar variables sociales y ambientales en la evaluación y gestión de proveedores. Incluye 12 horas de gabinete de preparación de contenidos, actividades prácticas, material didáctico y metodologías, el diseño de una estrategia de evaluación social y ambiental, que fortalezca el vínculo con MVC y a la vez lo incorporen en sus propias prácticas con proveedores propios, y permita proyección de intervención hacia asesorías. Además, se contempla 12 horas de sistematización de resultados que será insumo especializado para cada una de las sesiones de asesoría con las empresas colaboradoras. Contempla la participación de dos profesionales, posiblemente arriendo de salón y coffee break.	CORFO	\$1.000.000	\$0	\$1.000.000
				Total Presupuesto:	\$83.433.196	\$0	\$83.433.196

Etapa	Cuenta	Ítem	Descripción	Fuente financiamiento	Total pecuniario:	Total no pecuniario:	Total:
Proyecto	GASTOS DE OPERACIÓN	Workshop Diseño de programa de evaluación social y	Instancia destinada a introducir criterios y herramientas básicas para incorporar variables sociales y ambientales en la evaluación y gestión de proveedores. Incluye 12 horas de gabinete de preparación de contenidos, actividades prácticas, material didáctico y metodologías, el diseño de una estrategia de evaluación social y ambiental, que fortalezca el vínculo con MVC y a la vez lo incorporen en sus propias prácticas con proveedores propios, y permita proyección de intervención hacia asesorías. Además, se contempla 12 horas de sistematización de resultados que será insumo especializado para cada una de las sesiones de asesoría con las empresas colaboradoras. Contempla la participación de dos profesionales, posiblemente arriendo de salón y coffee break.	MINERA VALLE CENTRAL S A	\$2.000.000	\$0	\$2.000.000
Proyecto	GASTOS DE OPERACIÓN	ATI Diseño de programa de evaluación social y ambi	Duración total de 8 horas por empresa, distribuidas en 4 sesiones de 2 horas cada una, combinando instancias presenciales y virtuales. A través de metodologías participativas y de co-construcción, se buscará que las empresas no sólo incorporen herramientas de gestión, sino que también se apropien de ellas, fortaleciendo su compromiso con la implementación de mejoras y con los objetivos del programa. Acompañamiento técnico orientado a incorporar criterios sociales y ambientales en la evaluación y gestión de proveedores, fortaleciendo prácticas de sostenibilidad en la cadena de suministro. Se incluye 36 horas de gabinete en el análisis y sistematización de antecedentes en cada una de las 4 jornadas a realizar y la realización de informe de actividad e informe final. Considera participación de dos profesionales	CORFO	\$3.833.272	\$0	\$3.833.272
Proyecto	GASTOS DE OPERACIÓN	ATI Diseño de programa de evaluación social y ambi	Duración total de 8 horas por empresa, distribuidas en 4 sesiones de 2 horas cada una, combinando instancias presenciales y virtuales. A través de metodologías participativas y de co-construcción, se buscará que las empresas no sólo incorporen herramientas de gestión, sino que también se apropien de ellas, fortaleciendo su compromiso con la implementación de mejoras y con los objetivos del programa. Acompañamiento técnico orientado a incorporar criterios sociales y ambientales en la evaluación y gestión de proveedores, fortaleciendo prácticas de sostenibilidad en la cadena de suministro. Se incluye 36 horas de gabinete en el análisis y sistematización de antecedentes en cada una de las 4 jornadas a realizar y la realización de informe de actividad e informe final. Considera participación de dos profesionales	MINERA VALLE CENTRAL S A	\$5.125.000	\$0	\$5.125.000
				Total Presupuesto:	\$83.433.196	\$0	\$83.433.196

Etapa	Cuenta	Ítem	Descripción	Fuente financiamiento	Total pecuniario:	Total no pecuniario:	Total:
Proyecto	GASTOS DE OPERACIÓN	Diseño planes de capacitación mediante Detección d	Actividad orientada a identificar y priorizar brechas de conocimientos, competencias y habilidades presentes en las empresas colaboradoras, con el fin de diseñar planes de capacitación ajustados a sus necesidades reales y alineados con los desafíos de sostenibilidad y productividad de la cadena de valor de MVC. La actividad contempla la aplicación de una metodología de Detección de Necesidades de Capacitación (DNC), que permitirá levantar información sobre requerimientos técnicos, organizacionales y formativos, facilitando la elaboración de planes de capacitación pertinentes y articulados con posibles instrumentos en alianza con OTIC.	CORFO	\$1.000.000	\$0	\$1.000.000
Proyecto	GASTOS DE OPERACIÓN	Diseño planes de capacitación mediante Detección d	Actividad orientada a identificar y priorizar brechas de conocimientos, competencias y habilidades presentes en las empresas colaboradoras, con el fin de diseñar planes de capacitación ajustados a sus necesidades reales y alineados con los desafíos de sostenibilidad y productividad de la cadena de valor de MVC. La actividad contempla la aplicación de una metodología de Detección de Necesidades de Capacitación (DNC), que permitirá levantar información sobre requerimientos técnicos, organizacionales y formativos, facilitando la elaboración de planes de capacitación pertinentes y articulados con posibles instrumentos en alianza con OTIC.	MINERA VALLE CENTRAL S A	\$2.241.598	\$0	\$2.241.598
				Total Cuenta:	\$77.733.196	\$0	\$77.733.196
Proyecto	OVERHEAD	OVERHEAD	Administración, supervisión, formulación y seguimiento	CORFO	\$4.500.000	\$0	\$4.500.000
Proyecto	OVERHEAD	GARANTIA	Costo de garantía	CORFO	\$1.200.000	\$0	\$1.200.000
				Total Cuenta:	\$5.700.000	\$0	\$5.700.000
				Total Presupuesto:	\$83.433.196	\$0	\$83.433.196

RESUMEN PRESUPUESTO

Aporte Corfo: \$ 30.000.000

Aporte Empresarial: \$ 47.733.196

Overhead: \$ 5.700.000

Costo total del proyecto: \$ 83.433.196

ANÁLISIS ADMISIBILIDAD

ACEPTA CONDICIONES DE POSTULACIÓN DE PROYECTOS

El Agente Operador, en representación de cada uno de los postulantes, manifiesta tener pleno conocimiento de las Bases que rigen su postulación. En consecuencia, certifica que toda la información contenida en el Formulario de Postulación y en los documentos adjuntos, es verídica y fidedigna, cuenta con la aceptación y pleno conocimiento de cada uno de los postulantes. Asimismo, el Agente Operador Intermediario declara bajo juramento que tiene en su poder documento/s en el que el/los Beneficiario/s autoriza/n expresamente a CORFO o al Comité de Desarrollo Productivo Regional para que le/s notifique los actos administrativos que produzcan efectos sobre él, así como para comunicarle cualquier información que pudiere ser de su interés, mediante correo electrónico, a la dirección informada en el presente formulario de postulación o aquella que informe, en caso de que ésta fuere modificada.

El Agente Operador, en representación de los postulantes, acepta las condiciones de postulación:: Sí

DECLARACIÓN DEL AGENTE OPERADOR

El Agente Operador declara que el proyecto es:: Admisible

Descarga formato Declaración de Admisibilidad: Declaracion_de_Admisibilidad_Red_Proveedores.doc

Adjuntar Declaración de Admisibilidad firmada por el Agente Operador: Declaracion_de_Admisibilidad_Red_Proveedores_MVC.pdf

ACCIONES DE SEGUIMIENTO DEL AGENTE OPERADOR

El Agente Operador Intermediario debe realizar el seguimiento técnico del proyecto, velando por el cumplimiento de los objetivos, actividades y resultados planteados

A continuación se enumeran las actividades mínimas que el Agente Operador Intermediario debe ejecutar para cumplir con un adecuado seguimiento del proyecto. Describa las acciones específicas que realizará para cumplir con estas actividades:

1. Reunión(es) de coordinación con beneficiarios, ejecutivo/a CORFO y ejecutor si corresponde, con el objetivo de unificar criterios sobre la operación del proyecto y los procesos y requerimientos para la Rendición Técnica y Financiera::

El AOI coordinará una reunión con el Coordinador y los beneficiarios del programa, con el propósito de dar a conocer los alcances del proyecto, incluyendo los plazos de ejecución, los niveles de cumplimiento y los procedimientos de rendición técnica y financiera, junto con sus respectivos medios de verificación y respaldos. Adicionalmente, una vez finalizada la ejecución del programa, el AOI y los beneficiarios sostendrán una reunión de cierre para validar los resultados obtenidos y definir el plan de trabajo correspondiente al año siguiente.

2. Visitas en terreno para el monitoreo del desempeño del proyecto durante su ejecución::

Durante la ejecución del proyecto se realizarán reuniones y comunicaciones telefónicas periódicas con el beneficiario y/o coordinador, a fin de monitorear el avance de las actividades, identificar posibles dificultades o desviaciones, y gestionar oportunamente acciones correctivas que contribuyan al logro de los objetivos comprometidos.

3. Participación en las principales actividades de transferencia, capacitación o difusión, que se realicen en la modalidad de talleres, capacitaciones, seminarios u otros::

Se participará de al menos un 15% de las actividades realizadas ya sea modalidad presencial como online.

4. Otras acciones de seguimiento al proyecto::

Se realizarán llamadas telefónicas quincenales para detectar de forma oportuna problemas que afecten el logro de los resultados

ARCHIVOS ADJUNTOS

Sección	Campo	Nombre	Fecha Subida
Análisis Admisibilidad	Adjuntar Declaración de Admisibilidad firmada por el Agente Operador	Declaracion_de_Admisibilidad_Red_Proveedores_MVC.pdf	10-06-2026 16:44